

Obchodná akadémia

Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM



6317 M obchodná akadémia

1	Úvodné identifikačné údaje	3
2	Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania	6
2.1	Všeobecné ciele odborného vzdelávania na úrovni ISCED 3A	7
2.2	Poslanie školy	8
3	Vlastné zameranie školy	11
3.1	Charakteristika školy	13
3.2	Plánované aktivity školy	13
3.3	Charakteristika pedagogického zboru	18
3.4	Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy	18
3.5	Dlhodobé projekty	19
3.6	Medzinárodná spolupráca	19
3.7	Spolupráca so sociálnymi partnermi	20
3.8	Spolupráca s rodičmi	20
3.9	Zamestnávateľia, vysoké školy	20
4	Profil absolventa študijného odboru 6317 M obchodná akadémia	21
4.1	Charakteristika absolventa a kompetencie absolventa	21
4.1.1	Kľúčové kompetencie	21
4.1.2	Odborné kompetencie	23
5	Charakteristika školského vzdelávacieho programu v odbore 6317 M	24
5.1	Popis školského vzdelávacieho programu	24
5.2	Základné údaje o štúdiu	26
5.3	Organizácia výučby	28
5.4	Zdravotné požiadavky na žiaka	28
5.5	Ukončovanie štúdia	29
5.5.1	Externá časť a písomná forma internej časti maturitnej skúšky	29
5.5.2	Praktická časť odbornej zložky	30
5.5.3	Ústna forma internej časti maturitnej skúšky	30
5.5.4	Úpravy maturitnej skúšky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	32
6	Učebný plán študijného odboru 6317 M	33
7	Učebné osnovy	76
8	Materiálno- technické a priestorové podmienky na realizáciu vzdelávacieho programu	86
8.1	Základné materiálne podmienky	86
	Kapacita školy	86

1.	Školský manažment	86
2.	Pedagogickí zamestnanci školy:.....	86
3.	Nepedagogickí zamestnanci školy:	86
4.	Ďalšie priestory	86
	Makrointeriéry	86
	Vyučovacie interiéry.....	87
	Vyučovacie exteriéry	87
8.2	Personálne podmienky.....	87
8.3	Organizačné podmienky.....	88
8.4	Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	89
8.4.1	Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia	90
8.4.2	Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov	90
9	Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia při výchove a vzdelávaní	91
10	Vnútný systém kontroly a hodnotenia žiakov	92
10.1	Kontrola.....	92
10.2	Spôsoby a postupy kontroly	92
10.3	Hodnotenie	92
10.3.1	Hodnotenie podľa povahy predmetu	93
10.3.1.1	Predmety s prevahou teoretického zamerania.....	93
10.3.1.2	Predmety s prevahou praktického zamerania	93
10.3.1.3	Predmety s prevahou výchovného zamerania.....	93
10.4	Pravidlá hodnotenia	94
10.5	Kritériá hodnotenia	94
10.6	Hodnotenie a klasifikácia v náhradnom termíne.....	95
10.7	Vnútný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy.....	95
11	Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie	96
11.1	Adaptačné vzdelávanie	97
11.2	Špecializačné vzdelávanie	97
11.3	Funkčné vzdelávanie	97
11.4	Aktualizačné vzdelávanie	97
11.5	Inovačné vzdelávanie	97
11.6	Získavanie kreditov.....	98
11.7	Atestácia.....	98

1 Úvodné identifikačné údaje

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia Považská Bystrica
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov študijného odboru	6317 M obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠkVP	30. august 2013
Miesto vydania	OA Považská Bystrica
Platnosť ŠkVP	01. september 2013 začínajúc prvým ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
Ing. Peter Bologa	Riaditeľ	042/4323842	042/4327286	peter.bologa@oapb.sk	0917 430984
Ing. Jarmila Solčianska	Zástupca riaditeľa školy pre odborné predmety	042/4323842	042/4327286	jarmila.solcianska@oapb.sk	0903 511359
PhDr. Katarína Dudrová	Štatutárny zástupca riaditeľa	042/4322235	042/4327286	katarina.dudrova@oapb.sk	0903 831890
Ing. Mária Mináriková	Výchovný poradca	042/4322235	042/4327286	maria.minarikova@oapb.sk	0903 555427

Zriaďovateľ:

Trenčiansky samosprávny kraj

Odbor školstva

K dolnej stanici 7282/20A

911 50 Trenčín

Tel.: 032/ 6555500

Považská Bystrica 02. 09. 2013

Ing. Peter Bologna

riaditeľ školy

Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu:

Platnosť ŠkVP Dátum	Revidovanie ŠkVP Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
Platnosť ŠkVP od	01. 09. 2013	
	01. 09. 2015	OA Ilava Elokovaným pracoviskom Obchodnej akadémie v Považskej Bystrici
Platnosť ŠkVP od	01. 09. 2016	Zmena učebného plánu z dôvodu inovácie a zefektívnenia vyučovania.
Platnosť ŠkVP od	01. 09. 2017	Doplnenie učebného plánu pre triedu s rozšíreným vyučovaním účtovníctva.

2 Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe pre študijný odbor 6317 M obchodná akadémia vychádzajú z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu štvorročných študijných odborov 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby. Poslanie školy vyplýva aj z komplexnej analýzy školy.

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakovi:

- získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie,
- ovládať aspoň dva cudzie jazyky a vedieť ich používať,
- naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo na trhu práce,
- posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami, náboženskej tolerancie,
- naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa o svoje zdravie a chrániť ho vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,
- získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

2.1 Všeobecné ciele odborného vzdelávania na úrovni ISCED 3A

Odborné vzdelávanie je súčasťou celoživotného vzdelávania, je cestou rozvoja ľudskej osobnosti. Zámerom je pripraviť žiaka na úspešný, zmysluplný a zodpovedný osobný, občiansky a pracovný život. Všeobecné ciele na úrovni ISCED 3A sú:

Cieľ - učiť sa poznávať znamená naučiť sa osvojiť si nástroje pochopenia sveta a rozvíjať schopnosti nevyhnutné k učeniu sa.

Odborné vzdelávanie má:

- rozvíjať základné myšlienkové postupy žiakov, ich pamäť a schopnosť sústredenia,
- podporovať osvojovanie všeobecných princípov a algoritmov riešenia problémov, javov a situácií, ako aj bežných zručností pre prácu s informáciami,
- podporovať poznanie žiakov lepšieho chápania sveta, v ktorom žijú, a nevyhnutnosť udržateľného rozvoja,
- viesť k porozumeniu základných vedeckých, technologických a technických metód, postupov a nástrojov a rozvíjať zručnosti pri ich aplikácii,
- rozvíjať osvojenie si základných poznatkov, pracovných postupov a nástrojov potrebných pre kvalifikovaný výkon povolania na trhu práce,
- pripravovať žiakov pre celoživotné vzdelávanie.

Cieľ - učiť sa rozhodovať znamená naučiť sa tvorivo zasahovať do svojho životného, pracovného a spoločenského prostredia.

Odborné vzdelávanie má:

- rozvíjať aktívny a tvorivý prístup žiakov k riešeniu problémov a hľadaniu progresívnych riešení,
- podporovať flexibilitu, adaptabilitu a kreativitu žiakov,
- viesť žiakov k aktívnemu prístupu k práci, profesijnej kariére a prispôbovaniu sa zmenám na trhu práce,
- rozvíjať cieľavedomý prístup žiakov k tímovej a samostatnej práci,
- vytvárať zodpovedný prístup žiakov k plneniu svojich povinností a rešpektovaniu stanovených pravidiel,
- viesť žiakov k hodnoteniu svojich schopností a rešpektovaniu schopnosti druhých,
- rozvíjať zručnosti potrebné na rokovanie, diskusiu, kompromis, obhajobu svojho stanoviska a na akceptovanie stanovísk druhých,
- viesť žiakov k chápaniu práce ako príležitosti pre seberealizáciu.

Cieľ - učiť sa existovať znamená porozumieť vlastnej osobnosti a jej vytváraniu v súlade so všeobecne akceptovanými morálnymi hodnotami.

Odborné vzdelávanie má:

-
- rozvíjať telesné a duševné schopnosti a zručnosti žiakov,
 - prehlbovať zručnosti potrebné na sebareflexiu, sebazpoznanie a sebahodnotenie,
 - vytvárať primerané sebavedomie a inšpiráciu žiakov,
 - rozvíjať slobodné, kritické a nezávislé myslenie žiakov, ich úsudok a rozhodovanie,
 - viesť žiakov k prijímaniu zodpovednosti za svoje myslenie, rozhodovanie, správanie a cítenie,
 - viesť žiakov k emocionálnemu a estetickému vnímaniu,
 - rozvíjať kreativitu, nadanie, špecifické schopnosti a predstavivosti.

Cieľ - učiť sa žiť v spoločnosti a žiť s ostatnými znamená vedieť spolupracovať s ostatnými a podieľať sa na živote spoločnosti a nájsť si v nej svoje miesto.

Odborné vzdelávanie má:

- rozvíjať úctu k ľudskému životu a hodnote jeho trvania,
- vytvárať úctu a rešpekt k živej a neživej prírode, k ochrane životného prostredia a chápanie globálnych problémov ľudstva,
- prehlbovať osobnostnú, národnostnú a občiansku identitu žiakov, ich pripravenosť chrániť vlastnú identitu a rešpektovať identitu druhých,
- viesť žiakov k tomu, aby sa vo vzťahu k iným ľuďom oslobodili od predsudkov, xenofóbie, intolerancie, rasizmu, agresívneho nacionalizmu, etnickej, náboženskej a inej neznášanlivosti,
- vytvárať zodpovedné a slušné správanie žiakov v súlade s morálnymi zásadami a zásadami spoločenského správania,
- viesť žiakov k aktívnej účasti v občianskom živote a spolupráci na rozvoji demokracie,
- rozvíjať komunikačné zručnosti žiakov a zručnosti pre hodnotný pracovný, rodinný a partnerský život.

2.2 Poslanie školy

Škola okrem poskytovania odborného vzdelávania na úrovni ISCED 3A ďalej zabezpečuje:

- prípravu na štúdium na niektoré typy vysokých škôl - zameranie ekonomika, právo, informatika, pedagogika (najmä cudzie jazyky pre jazykové triedy, telesná výchova pre športové triedy),
- športovú prípravu v športových triedach so zameraním na atletiku, basketbal, hádzanú, volejbal, prípadne aj v iných športoch,
- rozšírenú jazykovú prípravu v jazykových triedach.
- rozšírenú výučbu informatiky v triedach s rozšíreným vyučovaním informatiky
- rozšírenú výučbu účtovníctva v triedach s rozšíreným vyučovaním účtovníctva

Poslaním našej školy, spracovaného na základe komplexnej analýzy školy, nie je len odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie a získanie prvej kvalifikácie, resp. pripravovať žiakov na štúdium na vysokej škole, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola by sa mala stať otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Naše ciele v systéme výchovy a vzdelávania spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosociálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:

- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám (aj žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia) ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov,
- vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,
- podporovať špecifické záujmy, schopnosti a nadanie žiakov,
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu,
- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám, ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
- poskytovať pre žiakov (prípadne aj širšiu verejnosť) ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase.

Podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka s cieľom:

- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom - rodičom,
- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerance a radosti z úspechov,
- vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násilia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
- viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,

-
- zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie,
 - nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a podnikmi doma a v zahraničí,
 - presadzovať zdravý životný štýl,
 - vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľno-časových aktivít,
 - vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.

Skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami na princípe partnerstva s cieľom:

- zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľno-časových aktivít,
- podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,
- aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku,
- spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v Považskej Bystrici a v regióne,
- vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky,
- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.

Zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia s cieľom:

- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
- upraviť vybrané triedy na rozšírenie doplnkových činností školy vzhľadom na realizáciu kurzov pre verejnosť, zabezpečenie školení a iných vzdelávacích akcií,
- využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy.

3 Vlastné zameranie školy

Na základe:

- potrieb a požiadaviek trhu práce v našom regióne aj mimo neho,
- analýzy výsledkov práce školy v minulých rokoch,
- porovnania výsledkov našich študentov na externej časti maturitnej skúšky s inými školami,
- analýzy umiestňovania našich absolventov po skončení školy,
- analýzy pracovných pozícií našich absolventov po 6 rokoch od skončenia školy,
- rozboru zamerania vysokých škôl, na ktorých študujú naši absolventi,
- výsledkov komplexnej pedagogickej inšpekcie na škole

sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme zamestnanecké príležitosti pre našich absolventov v oblasti organizácie a techniky riadenia, účtovníctva, zásobovania, odbytu, práce a miezd, tvorby cien, financií, hospodárskej správy a finančných ústavov. Môžu sa uplatniť v podnikateľskej a obchodnej činnosti, v štátnej správe a samospráve (mestské a obecné zastupiteľstvá, daňové úrady, úrady práce, školstvo, zdravotníctvo...), v cestovných kanceláriách, ubytovacích a stravovacích zariadeniach. Odporúčané zameranie štúdia na vysokých školách je ekonomické, právnické, pedagogické (najmä štúdium cudzích jazykov) a pre absolventov triedy s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy aj štúdium na vysokej škole so zameraním na šport a telesnú výchovu.

Silnými stránkami školy sú:

- meno, povesť, imidž školy vo verejnosti,
- rozmanitosť ponuky vzdelávania pre žiakov – jazyková trieda, športová trieda,, trieda s informatikmi
- výsledky, ktoré škola dosahuje - dosiahnutá vysoká úroveň vzdelávania, prevládajúce výborné výsledky žiakov na maturitných skúškach, umiestňovanie absolventov, úspechy žiakov v súťažiach,
- vysoký záujem uchádzačov o štúdium na našej škole (predpoklad naplnenia prvých ročníkov),
- realizácia významných aktivít školy – projekty, zahraničné výmenné pobyty študentov, zahraničná prax vybraných študentov, jazykové týždne, športové sústreduenia, domáce a zahraničné exkurzie a pod.,
- zavádzanie nových trendov vo vzdelávaní – projektové vyučovanie, sme pilotnou školou projektu „Kvalitní v škole – úspešní v živote“,
- kvalita, skúsenosť a kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov,
- riadenie školy - koncepcnosť, ciele, strategické a operatívne plánovanie,

-
- kvalita pedagogickej dokumentácie,
 - realizácia rozvojových projektov,
 - dobré vybavenie štandardných a odborných učební, kabinetov (v porovnaní s inými školami na Slovensku), moderná telocvičňa,
 - nadštandardné možnosti pre prácu našich žiakov – bezplatný prístup k internetu aj mimo vyučovania (do 19.00),
 - nízke percento nezamestnanosti našich študentov,
 - otváranie tried s rôznym zameraním (cudzie jazyky, šport, informatika),
 - záujem žiakov o rozširovanie svojej jazykovej spôsobilosti na Štátnej jazykovej škole Považská Bystrica, ktorá pôsobí v budove OA,
 - spolupráca s rakúskou logistickou firmou LKW Walter,
 - partnerská spolupráca so školami podobného zamerania v Belgicku, Holandsku, Nemecku, projekty, napríklad R.O.L.E., ITO (Medzinárodný obchodový týždeň)
 - mimovyučovacie možnosti pre žiakov školy – debatný krúžok, čínština a iné.

Slabou stránkou školy je:

- nedostatok financií na rýchlejšiu modernizáciu školy vrátane výmeny nábytku v kabinetoch, v zborovni a pod.,
- nedostatočné vybavenie učebnicami – učebníc z niektorých predmetov je nedostatok (dejepis, slovenský jazyk, hospodárske výpočty...), iné sú zastarané (cudzie jazyky) a niektoré chýbajú vôbec (biológia a ekológia, odborné predmety),
- u pedagogických zamestnancov „nejazykárov“ prevláda nízka znalosť cudzích jazykov,
- nedokonalá podpora školy zo strany rodičov,
- nedostatok spoločenských aktivít pre všetkých žiakov školy.

Príležitosti školy signalizujú:

- bezproblémové uplatnenie absolventov školy v zamestnaní,
- stále sa zvyšujúce percento prijatých absolventov našej školy na vysokoškolské štúdium,
- vytváranie ďalších pracovných príležitostí v rámci ďalšieho otvárania trhu práce štátov Európskej únie – Nemecko, Rakúsko...,

Riziká ďalšieho rozvoja školy sú:

- nedostatočné finančné ohodnotenie práce pedagogických aj nepedagogických zamestnancov školy,
- nedostatok mladých aktívnych učiteľov (z 18 pedagógov do 40 rokov sú len traja muži, do 30 rokov ani jeden),
- nedoriešená (hlavne finančne a legislatívne) prax našich žiakov,
- zhoršujúca sa spolupráca s rodičmi žiakov, ktorí majú disciplinárne problémy – najmä neospravedlnenú absenciu,
- demografický vývoj v Považskej Bystrici, keď počet absolventov ZŠ klesne za obdobie 10 rokov o približne 50%.

3.1 Charakteristika školy

Na škole, ktorá je trojposchodová, v súčasnosti študujú žiaci v celkove 13 triedach. Priestorové vybavenie školy je však v súčasnosti postačujúce vzhľadom na počet žiakov študujúcich na našej škole. Na vyučovanie informatiky, písomnej a elektronickej komunikácie máme na škole 7 odborných učební výpočtovej techniky, jednu učebňu na vyučovanie predmetu cvičná firma. Na chodbe školy je počítačový ostrov s 5 počítačmi, kde žiaci školy (prípadne aj širšia verejnosť) majú bezplatný prístup k internetu od 7.00 do 19.00 h. Žiaci školy ďalej môžu využívať kopírku umiestnenú na chodbe školy.

Škola má modernú telocvičňu a malú posilňovňu. Telocvičňu využívajú na tréningovanie a hranie zápasov aj volejbalistky Školského športového klubu založeného pri našej škole a basketbalisti IMC Považská Bystrica.

Škola nemá vlastnú kuchyňu ani jedáleň, žiaci našej školy sa stravujú v jedálni blízkeho SOU strojárskeho. Škola nemá domov mládeže, v prípade potreby je pre našich žiakov k dispozícii domov mládeže pri SOU stavebnom.

Na škole pôsobí Rada školy, ktorá má 11 členov. Je iniciatívnym a poradným orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy, zamestnancov školy, rodičov a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Študentská rada zastupuje záujmy žiakov na našej škole, pomáha pri organizovaní žiackych aktivít a vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu medzi žiakmi a učiteľmi, resp. s vedením školy.

3.2 Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa bude snažiť v priebehu ďalších rokov vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

Záujmové aktivity:

- Volejbalový krúžok
- Basketbalový krúžok
- Atletický krúžok

-
- Hádzanársky krúžok
 - Krúžok ženského futbalu
 - Kondičné posilňovanie
 - Krúžok v ruskom jazyku
 - Krúžok francúzskeho jazyka
 - Nemecky s úsmevom
 - Príprava na prijímacie skúšky na vysokú školu z matematiky
 - Medzinárodný marketing
 - Písanie všetkými desiatimi
 - Internet a elektronická komunikácia
 - Cvičenia z EKC
 - Cvičná firma
 - Mladý cestovateľ
 - Spoločenskovedný seminár
 - Mladý cestovateľ
 - Krúžok čínštiny
 - Divadelný krúžok
 - Debatný krúžok
 - Flexibilná tvorba akéhokoľvek krúžku, o ktorý je záujem.

Súťaže:

- Prednes poézie, prózy (Hviezdoslavov Kubín, Koyšove Ladce, Dillongova Trstená, prednes kresťanskej poézie...)
- Olympiáda v anglickom a nemeckom jazyku
- Kredit – celoslovenská súťaž v nemeckej hospodárskej korešpondencii
- Otázniky histórie
- Biblická olympiáda
- Stredoškolská odborná činnosť
- Veľtrh študentských firiem
- Písanie na počítači (na rýchlosť, úprava textu)
- Modelový Európsky parlament
- Súťaž o životnom prostredí
- Športové súťaže – atletika, basketbal, cezpoľný beh, futbal, hádzaná, maratón v aerobiku, plávanie, volejbal, stolný tenis

Športové akcie:

-
- Organizovanie okresných, regionálnych, krajských a celoslovenských súťaží v basketbale, hádzanej a volejbale
 - Aktívna účasť na súťažiach organizovaných Slovenskou asociáciou športu na školách
 - Lyžiarsky kurz pre žiakov prvých ročníkov
 - Plavecký kurz pre žiakov druhých ročníkov
 - Plavecká štafeta
 - Korčuliarska štafeta
 - Florbalový turnaj ku Dňu študentstva
 - Vianočný turnaj vo futbale chlapcov školy
 - Volejbalový turnaj učiteľov stredných škôl

Exkurzie, sústredenia, výmenné pobyty:

- Zahraničné exkurzie – Budapešť, Viedeň, Paríž, Oswiecim..., domáce exkurzie, napr. Vysoké Tatry
- Výmenné pobyty študentov v Belgicku, Holandsku
- Obchodovací týždeň v rámci cvičnej firmy
- Zahraničná prax vybraných študentov (Holandsko) a zahraničné jazykové týždne pre žiakov jazykových tried
- Zahraničné sústredenia žiakov športových tried (Grécko, Chorvátsko, Španielsko, Taliansko)
- Exkurzie z predmetu cestovný ruch - návštevy ubytovacích zariadení – hotely, penzióny, chaty a pod.
- Veľtrh cestovného ruchu „ITF SLOVAKIA TOUR “
- Exkurzia KIA Žilina, exkurzia výpočtovej techniky – INVEX Brno, environmentálna exkurzia v Manínskej tiesňave
- Kurz na ochranu života a zdravia pre žiakov 3. ročníka
- Veľtrh vysokých škôl v Bratislave
- Návšteva zasadania NR SR

Spoločenské a kultúrne podujatia

- Návšteva divadelných predstavení - Bratislava, Nitra..., divadelné predstavenia v anglickom jazyku
- Výchovné koncerty
- Deň otvorených dverí pre žiakov 9. ročníka základných škôl
- Stážkové slávnosti žiakov 4. ročníkov

-
- Slávnostné odovzdávanie maturitných vysvedčení
 - Mediálna propagácia:
 - Prezentácia školy v partnerských školách – Belgicko, Dánsko, Holandsko, Nemecko, Rumunsko
 - Prezentácia školy v regionálnej tlači (Obzor, Považskobystrické novinky) a v regionálnej televízii (TV Považie, ITV)
 - Aktualizácia webovej stránky školy aj za pomoci študentov školy
 - Miss školy (každý druhý školský rok)
 - Imatrikulácie
 - Karneval
 - Pochovávanie basy

Odporúčané témy na triednických hodinách:

- Ako sa efektívne učiť
- Zásady slušného správania
- Lexikón spoločenského styku
- Priateľstvo a láska
- Čo má vedieť žena o sebe (beseda s lekárom)
- Biologické, sociálne a ekonomické predpoklady pre manželstvo
- Výchova kultúrnych, spoločenských a hygienických návykov v rodine
- Voľba životného partnera
- Manželstvo a rodina v súčasnej spoločnosti
- Plánované rodičovstvo
- Príčiny vysokej rozvodovosti v súčasnosti a jej dôsledky na výchovu detí
- Pohlavné choroby, prevencia pred HIV/AIDS
- Vkus a nevkus okolo nás
- Kultúra odievania, bývania a estetika v živote človeka
- Ochrana zdravia, zásady správnej výživy
- Drogy, toxikománia
- Šikanovanie, záškoláctvo, násilie a trestná činnosť na školách (psychológ, zástupca polície)
- Kriminalita mládeže
- Tvorba a ochrana životného prostredia
- Dohovor o právach dieťaťa

-
- Všeobecná deklarácia ľudských práv
 - Hodnota dieťaťa pre rodičov
 - Estetická úprava ženy – beseda s vizážistkou
 - Aktuálne vnútro-spoločenské problémy
 - Súčasná medzinárodná situácia
 - Úloha umenia v našom živote v súčasnosti
 - Právna ochrana rodiny – beseda s právnikom
 - Racionálna výživa v rodine
 - Ako sa pripraviť na prijímacie pohovory – pre žiakov 3. a 4. ročníkov

Zdravý životný štýl

- Preťaženosť, únava, psychická záťaž a stres žiakov v škole – príčiny a možnosti predchádzania a prekonávania
- Racionálne využívanie voľného času
- Fajčenie škodí tebe a tvojmu okoliu
- V čom sme odlišní a v čom rovnakí ? (Vzťahy v triede)
- Zásady poskytovania 1. pomoci
- Som prvýkrát volič- ako sa správne rozhodnúť?

Ďalšie aktivity, besedy, pracovné stretnutia:

- Besedy so zástupcami samosprávy (mestská samospráva Pov. Bystrica, Trenčiansky samosprávny kraj)
- Besedy s politikmi (ministri vlády, poslanci Národnej rady SR)
- „Armáda SR“ – prezentácia pre žiakov 4. ročníkov
- Rovesnícke skupiny, návšteva koncertov a iných akcií s protidrogovou tematikou
- Literárna súťaž „Droga a ty“
- Deň narcisov
- Stavanie 1. mája
- Koncoročné výlety žiakov 1. – 3. Ročníka
- Beseda s verejným ochrancom ľudských práv
- Beseda so zástupcom organizácie Ľudia proti rasizmu
- Beseda s veľvyslankyňou Holandského kráľovstva

S výnimkou florbalového turnaja, plaveckého kurzu a niektorých odporúčaných tém triednických hodín sa všetky uvedené aktivity realizovali v posledných dvoch školských rokoch. Veľmi radi však privítame aj ďalšie návrhy (najmä od študentov) na aktivizáciu práce školy.

3.3 Charakteristika pedagogického zboru

Stabilizovaný pedagogický zbor našej školy cca 35 učiteľov, z toho jedna učiteľka pracuje na čiastočný pracovný úväzok (pre vyučovanie predmetu náboženská výchova). Škola má 2 externých učiteľov pre vyučovanie predmetu športová príprava (atletika, hádzaná). Priemerný vek pedagógov je okolo 45 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Riaditeľ školy, ako aj jeho zástupcovia absolvujú aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti školského manažmentu.

Pri zabezpečovaní mimoškolských aktivít pomáhajú okrem pedagogických zamestnancov školy aj rodičia (výlety, exkurzie, športové sústredenia), lekári, príslušníci policajného zboru, pracovníci pedagogicko-psychologickej poradne, vojaci, zástupcovia zamestnávateľov a pod.

3.4 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Podrobný a konkrétny plán ďalšieho vzdelávania je súčasťou ročného plánu školy. Vedenie školy považuje za hlavné úlohy v oblasti vzdelávania pedagógov zabezpečovať:

- uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe,
- rozširujúce štúdium cudzích jazykov, angličtina pre učiteľov
- rozvíjanie špecifických zručností pri vyučovaní cudzích jazykov,
- vzdelávanie – informačné a komunikačné technológie,
- ďalšie vzdelávanie učiteľov odborných predmetov,
- cyklické školenie – inovácia účtovníckych programov (alfa, omega),
- školenie – kurz prvej pomoci,
- štúdium vedúcich pedagogických pracovníkov,
- motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebvzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti,
- zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.,
- sprostredkovanie najnovších poznatkov pedagogickým pracovníkom (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru,
- prípravu pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov,

tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch) atď.,

- zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovanie a rozvíjanie tvorivosti pedagogických zamestnancov,
- prípravu pedagogických zamestnancov na pripravované a realizované zmeny legislatívy v školstve,
- prípravu pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

3.5 Dlhodobé projekty

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaradovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti od možností a daného učiva.

Škola je zapojená do týchto projektov:

- ✓ Kvalitní v škole, úspešní v živote ako pilotná škola v rámci výchovy k podnikaniu
- ✓ Medzinárodný internetový obchod
- ✓ Študentská spoločnosť (firma) v rámci projektu „Junior Achievement Slovensko – Mládež pre budúcnosť“
- ✓ Modelový Európsky parlament
- ✓ Otvorená škola v oblasti športu
- ✓ Výmenné zahraničné pobyty žiakov
- ✓ Projektové vyučovanie v rámci jednotlivých predmetov (informatika, matematika, hospodárska geografia, dejepis...)
- ✓ ITO – Medzinárodný obchodovací týždeň

Výstupy z týchto projektov prispievajú k skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu v oblasti využívania interaktívnych metód vyučovania a zvyšovania počítačovej gramotnosti žiakov a učiteľov.

V spolupráci s partnerskými krajinami žiaci spracovali projekt. Výsledky projektu pomohli učiteľom pochopiť filozofiu partnerstva medzi žiakmi cez ich optiku, a tak v konečnom dôsledku všetky ďalšie stretnutia; ich ciele a prezentáciu budú v budúcnosti organizovať samotní žiaci.

Budeme sa uchádzať aj o grantové práce nielen pre učiteľov, ale aj pre žiakov.

3.6 Medzinárodná spolupráca

Od roku 2010 škola spolupracuje s rakúskou logistickou firmou LkW Walter so sídlom vo Viedni. Naši študenti sa môžu vo firme uchádzať o prax, letnú brigádu alebo stále zamestnanie. V súčasnosti je vo firme zamestnaných 5 absolventov OA.

Škola dlhodobo spolupracuje so školami s podobným zameraním v Dánsku, Holandsku, Belgicku, Nemecku. Cieľom tejto spolupráce je:

- podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívnu výmenu poznatkov a skúseností,
- posilniť a skvalitniť jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú),
- posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov,
- prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu,
- spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl,
- nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu,
- pripraviť žiakov na prácu v zahraničí.

3.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi zákazníkmi – žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

3.8 Spolupráca s rodičmi

Rodičia s riaditeľom spolupracujú v rámci Výboru rodičov a traja z rodičov sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciami s vyučujúcimi. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom internetu, od minulého školského roku je zavedená aj elektronická žiacka knižka. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom webovej stránky školy alebo priamo e-mailom. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe.

Chceli by sme výrazne zlepšiť spoluprácu s rodičmi pri znižovaní absencie žiakov (hlavne neospravedlnenej).

3.9 Zamestnávateľa, vysoké školy

Škola aktívne spolupracuje s kmeňovými a zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa zúčastňujú pravidelne na zasadaniach Rady školy a aktívne pôsobia v rámci odborného výcviku ako inštruktori. Poskytujú škole neoceniteľné písomné informácie – študijné texty, ktoré supľujú nedostatok učebníc. Väčšina zamestnávateľov zamestnáva aj našich absolventov.

Keďže väčšina našich absolventov pokračuje v štúdiu na vysokej škole, veľmi úzko spolupracujeme aj so zástupcami VŠ. Žiaci 4. ročníkov sa zúčastňujú na prezentácii rôznych vysokých škôl, zástupcom VŠ umožňujeme aj kontakt s našimi študentmi priamo na škole.

4 Profil absolventa študijného odboru 6317 M obchodná akadémia

4.1 Charakteristika absolventa a kompetencie absolventa

Cieľom vzdelávacieho programu skupiny odborov 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby je pripraviť absolventov, ktorí budú schopní uplatniť sa vo svojich povolaniach so všeobecnovzdelávacím základom a odbornými teoretickými a praktickými zručnosťami aplikovateľnými v praxi s prirodzenou profesionálnou hrdosťou.

Absolventi získajú schopnosť komunikovať v dvoch cudzích jazykoch, riešiť problémové úlohy a pracovať v skupine, aktívne sa zapájať do spoločnosti a svoje vedomosti a zručnosti priebežne aktualizovať. Budú schopní prijímať zodpovednosť za vlastnú prácu a za prácu ostatných. Po absolvovaní vzdelávacieho programu získajú zručnosti pri práci s osobným počítačom a internetom. Naučia sa efektívne využívať informačné a komunikačné technológie pre svoj osobný rast a výkonnosť v práci.

Odborné vzdelávanie v skupine odborov ekonomika a organizácia, obchod a služby je dôležitou súčasťou stredoškolského odborného vzdelávania. Jeho charakteristickou črtou je široko koncipovaná odborná orientácia. Vzdelávací smer pripravuje absolventov pre uplatnenie vo výrobných podnikoch, v obchode, v spoločnom stravovaní a cestovnom ruchu a v ďalších službách. Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent študijného odboru 6317 M obchodná akadémia disponuje týmito kompetenciami:

4.1.1 Kľúčové kompetencie

Vzdelávanie v ŠVP v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania na danom stupni vzdelania smeruje k tomu, aby si žiak vytvoril zodpovedajúce schopnosti a študijné predpoklady. Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské asociálne začlenenie, k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého svojho života. Kľúčové kompetencie ako výkonové štandardy sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom výchovných a vzdelávacích stratégií rozvíjajú, osvojujú a hodnotia buď na úrovni školy, odboru vzdelávania alebo vyučovacieho predmetu. V súlade so Spoločným európskym rámcom kľúčových kompetencií pre celoživotné vzdelávanie ŠVP vymedzil nasledovné kľúčové kompetencie:

a) Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy,
- morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom
- existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia
- a potreby,
- definovať svoje ciele a prognózy,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa spoľahlivo v cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou,
- pracovať s rôznymi pokročilejšími informačnými a komunikačnými technológiami.

c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiak musí byť schopný učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolání.

Absolvent má:

- prejať empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,

-
- motivovať pozitívne seba a druhých,
 - ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),
 - stanoviť priority cieľov,
 - predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
 - prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
 - diskutovať konštruktívne, aktívne predkladať progresívne návrhy a pozorne počúvať druhých,
 - budovať a organizovať vyrovnanú a udržateľnú spoluprácu,
 - uzatvárať jasné dohody,
 - rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností,
 - analyzovať hranice problému,
 - identifikovať oblasť dohody a rozporu,
 - určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobjších súvislostiach, kritériá pre voľbu konečného optimálneho riešenia,
 - spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
 - určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
 - predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
 - prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

4.1.2 Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- charakterizovať podstatu ekonomickej činnosti, ktorej cieľom je výroba, rozdeľovanie, výmena a spotreba materiálnych i nemateriálnych statkov a služieb,
- vysvetliť podstatu správneho životného štýlu človeka,
- popísať zásady bezpečnosti a hygieny práce, ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia,
- zhodnotiť funkčné súvislosti medzi geografickým prostredím, človekom a spoločnosťou.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- aplikovať v praxi etické a profesijné pravidlá, zásady spoločenského správania a vystupovania,
- pracovať s odbornou literatúrou,
- nakladať s materiálom, energiou, odpadom, vodou a inými látkami ekonomicky a s ohľadom na životné prostredie,

- hospodáriť s pracovnými prostriedkami so snahou dosiahnuť efektívny ekonomický výsledok,
- aplikovať estetické hľadiská v praxi,
- aplikovať návyky z oblasti osobnej a prevádzkovej hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
- získať informácie o všeobecných ľudských právach.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- empatiou, toleranciou,
- vytrvalosťou, flexibilitou,
- kreativitou, komunikatívnosťou,
- spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou,
- diskretnosťou a zodpovednosťou,
- iniciatívnosťou, adaptabilitnosťou.

5 Charakteristika školského vzdelávacieho programu v odbore 6317 M

Názov a adresa školy	Obchodná akadémia Považská Bystrica Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica
Názov školského vzdelávacieho programu	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6317 M obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná

5.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Príprava školského vzdelávacieho programu Obchodná akadémia v študijnom odbore 6317 M zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Teoretické vyučovanie je poväčšine organizované v priestoroch školy a praktické vyučovanie je organizované formou súvislej praxe priamo na pracoviskách zamestnávateľov. Štvorročný odbor štúdia je koncipovaný ako odbor profesijnej prípravy samostatných pracovníkov v oblasti organizácie a techniky riadenia, účtovníctva, logistiky, odbytu, práce a miezd, tvorby cien, zásobovania, odbytu, financií, hospodárskej správy a peňažných ústavov, pracovníkov v oblasti štátnej správy a samosprávy (úradu práce, obecné zastupiteľstvá, daňové úrady...), v školstve,

zdravotníctve, v cestovných kanceláriách, ubytovacích a stravovacích zariadeniach, pracovníkov v oblasti podnikateľskej a obchodnej činnosti, pre štúdium na vysokých školách so zameraním na ekonomiku, právo pedagogiku (najmä kombinácie s cudzími jazykmi), informatiku, pre absolventov športovej triedy je vhodné aj štúdium na vysokej škole so zameraním na telesnú výchovu a šport.

Predpokladom pre prijatie na školu je úspešné ukončenie základnej školy s prospechom do 2,5 (do priemeru sa nezapočítavajú známky z výchovných predmetov), absolvovanie prijímacieho pohovoru zo slovenského jazyka a matematiky a zdravotné požiadavky uchádzačov o štúdium. Žiaci, ktorí sa uchádzajú o triedu s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy absolvujú aj talentové skúšky. Pri prijímaní na štúdium sa hodnotí prospech a správanie v 8. a 9. ročníku na základnej škole (známky zo slovenského jazyka, z matematiky a cudzieho jazyka) a výsledky monitoru. Konkretizácia kritérií na prijímacie skúšky vrátane bodového hodnotenia sú stanovené každoročne a zverejnené na webovej stránke školy a na nástenke na chodbe školy

Stratégia výučby školy vytvára priestor pre rozvoj nielen odborných, ale aj všeobecných a kľúčových kompetencií. Najväčší dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si tiež základy matematiky, prírodovedy a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, účtovníctva, aplikovanej informatiky, administratívy a korešpondencie, spoločenskej komunikácie, tovaroznalectva.

Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie jeho osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Škola vo výučbovej stratégii uprednostňuje tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické slovné formou účelovo zameranej diskusie alebo brainstormingu, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitú medziludských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie. Metódy činnostne zameraného vyučovania (praktické práce) sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré mu pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života.

Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, to znamená, že vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto naša škola kladie veľký dôraz na motivačné činitele – zaraďovanie hier, súťaží, simulačných a situačných metód, riešenie konfliktových situácií, verejné prezentácie prác a výrobkov a pod.

Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne. (Na chodbách umiestnime schránku dôvery, prostredníctvom ktorej môžu žiaci zadávať otázky, vznášať protesty a pripomienky).

Klasifikáciu žiakov v jednotlivých predmetoch určuje a stanovuje platný Metodický pokyn na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, a zároveň smernica školy Klasifikačný poriadok. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi, ale aj s inštruktormi praktickej prípravy, ktorí boli poverení praktickou inštruktážou zo strany svojho zamestnávateľa. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

5.2 Základné údaje o štúdiu

Kód a názov študijného odboru: 6317 M obchodná akadémia

Dĺžka štúdia:	4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	Denné štúdium pre absolventov základnej školy
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	Nižšie stredné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania
Spôsob ukončenia štúdia:	Maturitná skúška
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	Vysvedčenie o maturitnej skúške
Poskytnutý stupeň vzdelania:	Úplné stredné odborné vzdelanie ISCED 3A
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	Absolvent nájde uplatnenie podľa profilácie: - v súkromných a štátnych podnikoch a organizáciách, poskytujúcich osobné, prevádzkové služby, v obchode, v cestovnom ruchu

	- samostatní pracovníci v oblasti organizácie a riadenia, účtovníctva, zásobovania, odbytu, práce a miezd, tvorby cien, financií, hospodárskej správy a peňažných ústavov - v podnikateľskej a obchodnej činnosti, v štátnej správe a samo správe (obecné zastupiteľstvá, daňové úrady, školstvo, zdravotníctvo) v cestovných kanceláriách, hoteloch a pod. - ako výkonný pracovník, manažér strednej úrovne alebo sa môže uplatniť ako súkromný podnikateľ
Nadväzná odborná príprava (ďalšie vzdelávanie):	- štúdium na vysokej škole, odporúčané smery ekonomické, právnické, pedagogické (cudzie jazyky) a pre žiakov športových tried aj zameranie na telesnú výchovu a šport

5.3 Organizácia výučby

Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy na Jesenského 259/6, Považská Bystrica. Športová príprava v športových triedach prebieha okrem telocvične našej školy aj mestskej športovej hale (hádzaná), v telocvični gymnázia (basketbal) a v telocvični strednej priemyselnej školy (atletika). Súčasťou učebného plánu žiakov športových tried sú aj dve týždňové sústredenia v každom polroku, letné sa realizuje ako kondično – regeneračné v zahraničí (Chorvátsko, Grécko, Španielsko, Taliansko). Jazykové triedy majú v každom ročníku zahraničný jazykový týždeň, ktorý prebieha najčastejšie v Belgicku a Holandsku. V rámci jazykového týždňa sú organizované aj poznávacie zájazdy do Veľkej Británie, Rakúska.

Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, prírodovedy, biológie, ekológie a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, účtovníctva, aplikovanej informatiky, administratívy a korešpondencie, spoločenskej komunikácie, tovaroznalectva a pod.

Odborná prax je realizovaná v 3. a 4. ročníku štúdia ako súvislá prax v trvaní 3 týždne. V 3. ročníku je to v mesiaci máj (počas maturitných skúšok), štvrtáci majú prax v mesiaci september. Prax je realizovaná vo firmách rôzneho zamerania (banky, poisťovne, daňový úrad, štátna správa, miestna samospráva, súkromné firmy, a pod.) v našom regióne, výnimočne aj mimo neho. Prax sa realizuje zmluvnou formou, za nájdenie vhodného pracoviska je zodpovedný sám žiak. Prax je zameraná na:

- ✓ osvojenie praktických zručností a návykov pri riešení ekonomických úloh,
- ✓ schopnosť prakticky aplikovať poznatky získané v teoretickom vzdelávaní,
- ✓ získanie schopnosti samostatne pristupovať k riešeniu primeraných ekonomických úloh.

Z priebehu odbornej praxe žiak vypracuje prácu z odbornej praxe na vopred zvolenú tému podľa výberu žiaka.

Témy na odbornú prax v treťom a štvrtom ročníku vypracuje predmetová komisia ekonomických predmetov podľa obsahu jednotlivých odborných vyučovacích predmetov.

5.4 Zdravotné požiadavky na žiaka

Absolventi študijných odborov 63, 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby sa v praxi uplatňujú ako strední technicko-administratívni pracovníci (napr. obchodníci, obchodní zástupcovia, pokladníci – zmenárnici, prevádzkari, referenti marketingu), často sú v pozíciách riadiaceho stredného manažmentu a riadia malú skupinu zamestnancov (vedúci prevádzky, vedúci predajne, vedúci reštaurácie), môžu súkromne podnikáť. Aplikujú v praxi obchodno-podnikateľské aktivity a zásady marketingu, získavajú,

spracúvajú a využívajú ekonomické informácie, v organizačnej práci a pri vedení agendy využívajú informačno-komunikačné technológie, orientujú sa v základných právnych normách a predpisoch, ovládajú zásady komunikácie s klientmi, zákazníkmi a spolupracovníkmi.

Uchádzači o štúdium na Obchodnej akadémii Považská Bystrica môžu byť na študijný odbor 6317 M obchodná akadémia prijatí takmer bez obmedzenia, výnimku tvoria žiaci s vážnymi psychickými poruchami a ťažkými poruchami zraku. Škola vytvára vhodné podmienky pre žiakov s telesným postihnutím, t. j. žiakov pripútaných na invalidný vozík, žiakov s ochrnutými dolnými končatinami, sluchovo postihnutých a pod. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (dyslexia, dysgrafia, dysortografia a pod.) majú po predložení posudku z pedagogicko-psychologickej poradne na základe odporúčaní odborníka isté úľavy v niektorých predmetoch (slovenský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, administratíva a korešpondencia a i.) a sú vedení na základe žiadosti vedení ako integrovaní. Vzhľadom na vysoké nároky študijného odboru obchodná akadémia, štúdium na našej škole nie je vhodné pre žiakov s mentálnym postihnutím a dyskalkúliou.

5.5 Ukončovanie štúdia

Maturitná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠVVaŠ SR. Jej cieľom je overenie vedomostí a zručností žiakov v rozsahu učiva určeného katalógom cieľových požiadaviek a overenie toho, ako sú žiaci pripravení používať získané kompetencie v ďalšom štúdiu alebo pri výkone povolania a odborných činností, na ktoré sa pripravujú.

Štúdium podľa ŠkVP OA Pov. Bystrica sa ukončuje maturitnou skúškou. Nevyhnutným predpokladom je úspešné ukončenie posledného ročníka štúdia.

Skladbu predmetov maturitnej skúšky tvoria (podľa Vyhlášky č. 318/2008):

- a) slovenský jazyk a literatúra (externá a interná časť),
- b) povinný predmet zo skupiny predmetov cudzí jazyk (externá a interná časť),
- c) teoretická časť odbornej zložky
- d) praktická časť odbornej zložky.

Žiak môže vykonať i dobrovoľnú MS z matematiky a z predmetov, ktoré sú súčasťou učebného plánu školy.

5.5.1 Externá časť a písomná forma internej časti maturitnej skúšky

Externú časť maturitnej skúšky a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky žiak vykoná po ukončení prvého polroka štvrtého ročníka. Výsledky EČ MS sú zasielané školám najneskôr 2 týždne pred ústnou formou internej časti, celkové výsledky EČ MS zverejňuje Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania - NUCEM na svojej webovej stránke v júni príslušného školského roka.

Hodnotenie zo slovenského jazyka a z cudzích jazykov obsahuje aj percentuálne údaje o úrovni zvládnutia externej časti MS a písomnej formy jej internej časti. Percentuálne je

vyjadrená úspešnosť žiaka v teste a na základe percentilu sa žiak dozvie, koľkí žiaci boli v teste menej úspešní ako on.

5.5.2 Praktická časť odbornej zložky

Organizáciu praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky upravuje a stanovuje Vyhláška MŠVVaŠ SR č. **318/2008** z 23. júla 2008 o ukončovaní štúdia na stredných školách, na základe ktorej platí nasledovné:

- Témy sú v súlade s cieľovými požiadavkami na absolventa príslušného študijného odboru.
- Na našej škole prebieha PČOZ spravidla v apríli príslušného školského roka, formou praktickej realizácie a prevedením komplexnej úlohy.
- Žiaci pracujú v odborných učebniach pri počítačoch. Súčasťou práce je riešenie komplexného príkladu v Omega, finančná analýza a obchodná korešpondencia v cudzom jazyku.
- Práce sú hodnotené na základe kritérií podľa Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 318/2008, medzi základné patria pochopenie úlohy, správne analyzovaná téma, správne používanie odbornej terminológie, schopnosť teoretickej aplikácie pri praktickom prevedení úlohy, samostatnosť pri práci, správna efektívna voľba metód pri postupe práce. Výsledné hodnotenie je samostatnou známkou na maturitnom vysvedčení.
- Žiaci, ktorí sa zúčastnia minimálne na krajskom kole súťaže SOČ a umiestnia sa na 1. až 3. mieste, alebo na 1. až 5. mieste v celoštátnom kole súťaže SOČ, môžu na základe svojej žiadosti vykonať praktickú časť odbornej zložky formou obhajoby svojej práce.

5.5.3 Ústna forma internej časti maturitnej skúšky

Predmet	Úroveň	Externá časť	Interná časť a jej formy		
			Písomná forma	Ústna forma	
				príprava	odpoveď
slovenský jazyk a literatúra	-	100 min	150 min	20 min	20 min
anglický jazyk	B2	120 min	60 min	20 min	20 min
	B1	100 min	60 min	20 min	20 min
nemecký jazyk	B2	120 min	60 min	20 min	20 min
	B1	100 min	60 min	20 min	20 min
teoretická časť odbornej zložky	-	-	-	30 min	30 min

praktická časť odbornej zložky	-	-	max. 24 hodín (príprava a výkon)
---------------------------------------	---	---	----------------------------------

Ústnu formu internej časti maturitnej skúšky tvorí ústna odpoveď žiaka pred predmetovou maturitnou komisiou, pričom si žiak žrebuje jedno zo schválených maturitných zadaní. Každé maturitné zadanie tvoria dve alebo tri samostatné úlohy. Maturitné zadania ústnej formy internej časti maturitnej skúšky pripravuje príslušná predmetová komisia, tieto sa nezverejňujú.

Ústnu formy internej časti maturitnej skúšky tvoria tieto predmety:

- a) slovenský jazyk a literatúra
- b) cudzí jazyk
- c) teoretická časť odbornej zložky

Slovenský jazyk a literatúra

Každé zadanie obsahuje dve úlohy a východiskový literárny text, jedna z úloh obsahuje učivo zo slovenského jazyka. Úlohy sú zamerané na reprodukciu a vedomosti z literárnej histórie a teórie literatúry a na následnú schopnosť uplatniť tieto vedomosti pri interpretácii textu literárnej ukážky.

Predmetová maturitná komisia hodnotí obsahovú kvalitu a jazykovú správnosť odpovede, t. j. rozsah slovnej zásoby, gramatickú správnosť, štylistickú pôsobivosť a stupeň rečovej pohotovosti. Výsledné hodnotenie je dané na základe výpočtu váženého priemeru.

Cudzí jazyk

Na našej škole je maturitným predmetom cudzí jazyk, ktorý si žiaci zvolia v 1.ročníku ako 1. cudzí jazyk. Je to spravidla jazyk anglický a nemecký. Žiaci si volia medzi úrovňami B1/B2 jazykovej náročnosti Spoločného európskeho referenčného rámca. Žiak, ktorý získal certifikát minimálne na úrovni B1/B2 a písomne požiadal riaditeľstvo školy o uznanie náhrady za MS z cudzieho jazyka, môže riaditeľ školy jeho žiadosť akceptovať a uznať ako náhradu za MS z cudzieho jazyka - na základe platnej legislatívy.

Základom hodnotenia je rozsah slovnej zásoby, používanie gramatických štruktúr, stupeň jazykovej pohotovosti, obsahová stránka prejavu, plynulosť vyjadrovania, výslovnosť a intonácia, argumentácia. Výsledné hodnotenie je dané na základe výpočtu váženého priemeru, pričom váha jednotlivých úloh ústnej skúšky je **1 : 2 : 1**.

Teoretická časť odbornej zložky

Maturitné témy vychádzajú z cieľových požiadaviek na vedomosti a zručnosti pre súbor odborných vyučovacích predmetov). Skúšajúci citlivo riadi rozhovor so žiakmi, kladie pomocné a stimulačné otázky, vyjadruje súhlas alebo nesúhlas s tvrdeniami žiaka, pričom ho vedie k tomu, aby svoje názory podopieral argumentmi a využíval pri tom písomnú prípravu a vlastné poznatky.

Základnými kritériami hodnotenia sú porozumenie téme, používanie odbornej terminológie, samostatnosť prejavu, schopnosť správne analyzovať tému, schopnosť aplikácie poznatkov, správnosť a komplexnosť odpovede, výraznosť a istota prezentácie, dôslednosť a zodpovednosť pri vypracovaní témy, schopnosť predniesť vlastné riešenie.

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny.

5.5.4 Úpravy maturitnej skúšky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením

Žiak s vývinovými poruchami učenia alebo žiak so sluchovým postihnutím môže na základe žiadosti vykonať maturitnú skúšku len z ústnej formy internej časti z predmetu cudzí jazyk.

Konkrétne úpravy maturitných skúšok realizujeme na základe stupňa postihnutia žiaka, podľa Vyhlášky MŠVVaŠ č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách.

Bližšie informácie ohľadom maturitnej skúšky sú pravidelne aktualizované na webovej stránke školy. (www.oapb.sk).

6 Učebný plán študijného odboru 6317 M

1. ročník

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica			
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia			
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby			
Kód a názov študijného odboru	6317 M Obchodná akadémia			
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A			
Dĺžka štúdia	4 roky			
Forma štúdia	denná			
Iné	Klasická trieda			
Štátny vzdelávací program			Školský vzdelávací program	
Vzdelávacie oblasti	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Obsahové štandardy				
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	48		67	19
Jazyk a komunikácia	24		37	13

Zvuková rovina jazyka a pravopis	12	Slovenský jazyk a literatúra	12	
Významová/lexikálna rovina jazyka				
Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazykoveda				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu				
Metrika				
Počúvanie s porozumením	12	1. Cudzí jazyk Anglický jazyk/Nemecký jazyk	15	3
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia				
Počúvanie s porozumením	10	2. cudzí jazyk	10	10
Čítanie s porozumením				

Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia				
Človek a hodnoty	2		2	
Úvod do spoločenskovedného vzdelávania. Psychológia osobnosti	2	Etická/Náboženská výchova	2	
Sociálna psychológia a základy komunikácie				
Demokracia a jej fungovanie				
Človek a spoločnosť	5		5	
Dejepis	2	Dejepis	2	
Mravné rozhodovanie človeka. Človek a právne vzťahy	3	Občianska náuka	3	
Vplyv hospodárskych podmienok na život človeka. Zmysel a spôsob života				
Filozoficko-etické základy hľadania zmyslu života				
Estetika životného prostredia				
Ľudové a regionálne umenie				
Aplikácia poznatkov z umenia a kultúry do života				
Človek a príroda	3		3	
Biológia	1	Biológia	1	
Človek a jeho zdravie				
Človek a životné prostredie				
Krajina, miesto kde žijeme	2	Geografia	2	
Príroda a človek				
Obyvateľstvo a sídla				
Činnosť obyvateľstva				

Matematika a práca s informáciami	6		12	6
Čísla, premenná a počtové výkony s číslami		Matematika	10	
Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagramy				
Geometria a meranie				
Kombinatorika, pravdepodobnosti a štatistika				
Logika, dôvodenie a dôkazy				
Informácie okolo nás		Informatika	2	
Princípy fungovania digitálnych technológií				
Komunikácia prostredníctvom digitálnych technológií				
Postupy, riešenie problémov, algoritmické myslenie				
Informačná spoločnosť				
Zdravie a pohyb	8		8	
Zdravie a jeho poruchy		Telesná a športová výchova	8	
Zdravý životný štýl				
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť				
Športové činnosti pohybového režimu				
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	56		66	10
Teoretické vzdelávanie	30		39	9
Svet práce		Svet práce	1	
Pravidlá riadenia osobných financií		Ekonomika	14	
Spotrebiteľská výchova		Právo	2	
Výchova k podnikaniu		Úvod do makroekonómie	2	
Ekonomika a právo				
Manažment				
Marketing				

Účtovníctvo a dane		Účtovníctvo	12	
Komunikácia		Spoločenská komunikácia	2	
Špecifický vzdelávací štandard pre OA		Jazyková obchodná príprava	2	
		Hospodárska geografia	1	
		Tovaroznalectvo	3	
Praktická príprava	26		27	1
		Písomná a elektronická komunikácia	7	
Administratívne práce v prevádzke		Spracovanie ekonomických informácií	6	
		Aplikovaná informatika	6	
		Hospodárske výpočty a štatistika	4	
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci		Odborná prax		
Organizácia práce a nadväznosť pracovných činností vo výrobných, obchodných, obytových podnikoch, podnikoch služieb a na pracoviskách verejnej správy				
Precvičovanie jednotlivých pracovných činností vo výrobných, obchodných, obytových podnikoch, podnikoch služieb a na pracoviskách verejnej správy				
Nácvik komunikácie so zákazníkom a spoločenského vystupovania				
Cvičná firma		Voliteľné predmety	4	
		Aplikovaná ekonómia		
		Cvičenia z matematiky		
		Cvičenia z účtovníctva		

		Trhová ekonomika		
		Tvorba projektov		
		Podnikanie v cestovnom ruchu		
		Marketing		
		Daňová sústava		
Disponibilné hodiny	28			29
CELKOM	132		133	
Účelové kurzy				
Ochrana života a zdravia				
Teoretická príprava		Účelové cvičenia	4 dni	
Praktický výcvik		Kurz na ochranu života a zdravia	3 dni	
Telovýchovo-výcvikový kurz				
Plavecký výcvik		Plavecký výcvik	5 dní	
Lyžiarsko-výcvikový kurz		Lyžiarsko-výcvikový kurz	5 dní	

Učebný plán študijného odboru 6317 M obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2013

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 M obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - klasická
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	21	19	14	13	67
Jazyk a komunikácia	9	10	9	9	37
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	4	4	4	15
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek a hodnoty	1	1	0	0	2
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Človek a spoločnosť	2	2	1	0	5
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	3	0	0	0	3
Geografia	2				2
Biológia	1	0			1
Matematika a práca s informáciami	4	4	2	2	12
Matematika	3	3	2	2	10
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	12	15	19	20	66
Teoretické vzdelávanie	8	9	8	14	39
Ekonomika a)	4	4	3	3	14
Účtovníctvo a)	0	4	4	4	12
Jazyková obchodná príprava				2	2
Spoločenská komunikácia	2				2
Svet práce				1	1
Právo				2	2
Tovaroznalectvo	2	1			3
Hospodárska geografia			1		1
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	4	6	11	6	27
Písomná a elektronická komunikácia a)	2	2	3		7
Hospodárske výpočty a štatistika	0	2	2		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií a)			2	4	6
Odborná prax			x	x	0
Voliteľný predmet			2	2	4
	33	34	33	33	133

šk. rok

13/14

14/15

15/16

16/17

UP platný od 01. 09. 2016

Učebný plán študijného odboru 6317 M obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2016

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 M obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - klasická
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategoríe a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	22	19	13	13	67
Jazyk a komunikácia	9	10	9	9	37
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	4	4	4	15
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek a hodnoty	1	1	0	0	2
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1	0	0	2
Človek a spoločnosť	3	2	0	0	5
Dejepis	2	0	0	0	2
Občianska náuka	1	2	0	0	3
Človek a príroda	3	0	0	0	3
Geografia	2	0	0	0	2
Biológia	1	0	0	0	1
Matematika a práca s informáciami	4	4	2	2	12
Matematika	3	3	2	2	10
Informatika a)	1	1	0	0	2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	11	14	20	20	65
Teoretické vzdelávanie	7	8	9	14	38
Ekonomika a)	4	4	3	3	14
Účtovníctvo a)	0	4	4	4	12
Wordprocessing	0	0	2	0	2
Jazyková obchodná príprava	0	0	0	2	0
Spoločenská komunikácia a svet práce	0	0	0	1	1
Právo	0	0	0	2	2
Tovaroznalectvo	3	0	0	0	3
Úvod do makroekonómie	0	0	0	2	2
Praktická príprava g)	4	6	11	6	27
Písomná a elektronická komunikácia a)	2	2	3	0	7
Hospodárske výpočty a štatistika	0	2	2	0	4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2	0	6
Aplikované účtovníctvo	0	0	2	0	2
Spracovanie ekonomických informácií a)	0	0	0	4	4
Odborná prax	0	0	x	x	0
Voliteľný predmet	0	0	2	2	4
	33	33	33	33	132

šk. rok

16/17

17/18

18/19

19/20

Účelové kurzy				
Účelové cvičenie h)	2 dni	2 dni		
Ochrana života a zdravia h)			3 dni	
Výchovno - výchovný kurz i)	5 dní	5 dní		
Prehľad využitia týždňov				
Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	33	30
Maturitná skúška k)				1
Časová rezerva - exkurzie,	2	2	2	2
odborná prax, e)			3	2
výchovno - vzdelávacie akcie... j)	5	5	2	2
Účasť na odborných akciách				
Spolu týždňov	40	40	40	37

Poznámky – klasická trieda

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa platnej legislatívy.
- Z cudzích jazykov sa vyučuje: jazyk anglický a nemecký ako 1. cudzí jazyk a jazyk nemecký, anglický, ruský a francúzsky ako 2. cudzí jazyk, ktorý je povinne voliteľný. Skupina sa otvorí pri minimálnom počte 12 žiakov. Maturitnú skúšku skladajú žiaci z 1. cudzieho jazyka a volia si medzi úrovňami B1 alebo B2 Európskeho referenčného rámca.
- Vyučuje sa predmet etická výchova alebo predmet náboženská výchova podľa záujmu žiakov. Predmety sa neklasifikujú, na vysvedčení žiaka a v katalógu sa uvedie „absolvoval/a“.
- V predmete telesná a športová výchova možno vyučovať jednu hodinu týždenne aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov. Žiaci, ktorí sú zaradení v 1. a 2. skupine zdravotného postihnutia, navštevujú hodiny zdravotnej telesnej výchovy.
- Predmet odborná prax sa realizuje pod priamym vedením učiteľov zodpovedných pre odbornú prax. V 3. ročníku je v rozsahu 15 pracovných dní, v 4. ročníku v rozsahu 10 pracovných dní. Absolvovanie odbornej praxe je podmienkou pre postup do vyššieho ročníka.
- Žiaci si môžu podľa záujmu a potrieb vybrať voliteľné predmety v rozsahu vymedzenom pre voliteľné predmety. Na štúdium voliteľných predmetov možno vytvárať skupiny žiakov z rôznych tried. Nie je podmienkou, že žiak musí aj v štvrtom

ročníku pokračovať s voliteľným predmetom, ktorý si vybral v treťom ročníku. Výnimkou sú cvičenia z matematiky, na ktoré sa žiak môže prihlásiť iba v treťom ročníku. Skupina sa otvorí pri minimálnom počte 12 žiakov.

- g) Praktická príprava sa realizuje v predmetoch: hospodárske výpočty a štatistika, aplikovaná informatika, písomná a elektronická komunikácia, v predmete jazyková obchodná príprava sú žiaci oboznámení s odbornou terminológiou súvisiacou s obchodovaním, riešením rôznych modelových obchodných situácií, spracovanie ekonomických informácií je aplikácia vedomostí z predmetov ekonomika, účtovníctvo, informatika, písomná a elektronická komunikácia, a iné.
- h) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov stredných škôl v SR je učivo „Ochrana života a zdravia“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka. Samostatný kurz je organizovaný v 3. ročníku v trvaní 3 dní po 6 hodín výcviku v teréne mimo priestorov školy. Kurz je súčasťou plánu práce školy.
- i) V prvom ročníku je súčasťou vyučovania predmetu lyžiarsky kurz v trvaní jedného týždňa - vyučujúci využívajú aj jeden deň z víkendu, žiaci druhého ročníka sa zúčastňujú na týždennom plaveckom výcviku.
- j) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dní v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie.
- k) Maturitná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej legislatívy.

Zoznam voliteľných predmetov

- ✓ aplikovaná ekonómia
- ✓ podnikanie v cestovnom ruchu
- ✓ výchova k podnikaniu
- ✓ cvičenia z matematiky
- ✓ cvičenia z účtovníctva
- ✓ daňová sústava
- ✓ moje financie
- ✓ trhová ekonomika
- ✓ wordprocessing
- ✓ webdesign

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6317 M Obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Iné	Trieda s rozšíreným vyučovaním cudzích jazykov

Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti Obsahové štandardy	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	48		70	22

Jazyk a komunikácia	24		41	17
Zvuková rovina jazyka a pravopis	12	Slovenský jazyk a literatúra	12	
Významová/lexikálna rovina jazyka				
Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazykoveda				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu				
Metrika	12	1. cudzí jazyk Anglický jazyk/Nemecký jazyk	19	7
Počúvanie s porozumením				
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia	10	2. cudzí jazyk	10	10
Počúvanie s porozumením				
Čítanie s porozumením				

Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia				
Človek a hodnoty	2		2	
Úvod do spoločenskovedného vzdelávania. Psychológia osobnosti	2	Etická/Náboženská výchova	2	
Sociálna psychológia a základy komunikácie				
Demokracia a jej fungovanie				
Človek a spoločnosť	5		5	
Dejepis	5	Dejepis	2	
Mravné rozhodovanie človeka. Človek a právne vzťahy	3	Občianska náuka	3	
Vplyv hospodárskych podmienok na život človeka. Zmysel a spôsob života				
Filozoficko-etické základy hľadania zmyslu života				
Estetika životného prostredia				
Ľudové a regionálne umenie				
Aplikácia poznatkov z umenia a kultúry do života				
Človek a príroda	3		3	
Biológia		Biológia	1	
Človek a jeho zdravie				
Človek a životné prostredie				
Krajina, miesto kde žijeme	2	Geografia	2	
Príroda a človek				
Obyvateľstvo a sídla				
Činnosť obyvateľstva				

Matematika a práca s informáciami	6		11	5
Čísla, premenná a počtové výkony s číslami		Matematika	9	
Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagramy				
Geometria a meranie				
Kombinatorika, pravdepodobnosti a štatistika				
Logika, dôvodenie a dôkazy				
Informácie okolo nás	2	Informatika	2	
Princípy fungovania digitálnych technológií				
Komunikácia prostredníctvom digitálnych technológií				
Postupy, riešenie problémov, algoritmické myslenie				
Informačná spoločnosť				
Zdravie a pohyb	8		8	
Zdravie a jeho poruchy				
Zdravý životný štýl				
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť		Telesná a športová výchova	8	
Športové činnosti pohybového režimu				
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	56		65	9
Teoretické vzdelávanie	30		38	8
Svet práce		Svet práce	1	
Pravidlá riadenia osobných financií				

Spotrebiteľská výchova				
Výchova k podnikaniu				
Ekonomika a právo		Ekonomika	14	
		Právo	2	
		Úvod do makroekonómie	2	
Manažment				
Marketing				
Účtovníctvo a dane		Účtovníctvo	12	
Komunikácia		Spoločenská komunikácia	2	
Špecifický vzdelávací štandard pre OA		Jazyková obchodná príprava	2	
		Tovaroznalectvo	3	
Praktická príprava	26		27	1
		Písomná a elektronická komunikácia	7	
Administratívne práce v prevádzke		Hospodárske výpočty a štatistika	4	
		Spracovanie ekonomických informácií	6	
		Aplikovaná informatika	6	
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci				
Organizácia práce a nadväznosť pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových podnikoch, podnikoch služieb a na pracoviskách verejnej správy		Odborná prax		

Precvičovanie jednotlivých pracovných činností vo výrobných, obchodných, obdobytových podnikoch, podnikoch služieb a na pracoviskách verejnej správy				
Nácvik komunikácie so zákazníkom a spoločenského vystupovania				
Cvičná firma		Voliteľné predmety	4	
		Aplikovaná ekonómia		
		Cvičenia z matematiky		
		Cvičenia z účtovníctva		
		Trhová ekonomika		
		Tvorba projektov		
		Podnikanie v cestovnom ruchu		
		Marketing		
		Daňová sústava		
Disponibilné hodiny	28			31
CELKOM	132			135
Účelové kurzy				
Ochrana života a zdravia				
Teoretická príprava		Účelové cvičenia	4 dni	
Praktický výcvik		Kurz na ochranu života a zdravia	3 dni	
Telovýchovo-výcvikový kurz				
Plavecký výcvik		Plavecký výcvik	5 dní	

Lyžiarsko-výcvikový kurz		Lyžiarsko-výcvikový kurz	5 dní	
--------------------------	--	--------------------------	-------	--

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2013

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie cudzích jazykov
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	22	19	16	13	70
Jazyk a komunikácia	11	11	10	9	41
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	5	5	5	4	19
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek a hodnoty	1	1	0	0	2
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Človek a spoločnosť	2	2	1	0	5
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	3	0	0	0	3
Geografia	2				2
Biológia	1				1
Matematika a práca s informáciami	3	3	3	2	11
Matematika	2	2	3	2	9
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	12	15	18	20	65
Teoretické vzdelávanie	8	9	7	14	38
Ekonomika a)	4	4	3	3	14
Účtovníctvo a)		4	4	4	12
Jazyková obchodná príprava				2	2
Spoločenská komunikácia	2				2
Svet práce				1	1
Právo				2	2
Tovaroznalectvo	2	1			3
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	4	6	11	6	27
Písomná a elektronická komunikácia a)	2	2	3		7
Hospodárske výpočty a štatistika		2	2		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií			2	4	6
VOP f)			2	2	4
Odborná prax e)			x	x	0
	34	34	34	33	135

šk. rok	13/14	14/15	15/16	16/17
---------	-------	-------	-------	-------

UP platný od 01. 09. 2016

Učebný plán študijného odboru 6317 6 obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2016

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠKVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 6 obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie cudzích jazykov
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	23	20	15	14	72
Jazyk a komunikácia	11	11	11	10	43
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	5	5	5	5	20
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	3	2	11
Človek a hodnoty	1	1	0	0	2
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1	0	0	2
Človek a spoločnosť	3	2	0	0	5
Dejepis	2	0	0	0	2
Občianska náuka	1	2	0	0	3
Človek a príroda	3	0	0	0	3
Geografia	2	0	0	0	2
Biológia	1	0	0	0	1
Matematika a práca s informáciami	3	4	2	2	11
Matematika	2	3	2	2	9
Informatika a)	1	1	0	0	2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	11	14	20	20	65
Teoretické vzdelávanie	7	8	9	14	38
Ekonomika a)	4	4	3	3	14
Účtovníctvo a)	0	4	4	4	12
Wordprocessing	0	0	2	0	2
Jazyková obchodná príprava	0	0	0	2	2
Spoločenská komunikácia a svet práce	0	0	0	1	1
Právo	0	0	0	2	2
Tovaroznalectvo	3	0	0	0	3
Úvod do makroekonómie	0	0	0	2	2
Praktická príprava g)	4	6	11	6	27
Písomná a elektronická komunikácia a)	2	2	3	0	7
Hospodárske výpočty a štatistika	0	2	2	0	4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2	0	6
Aplikované účtovníctvo	0	0	2	0	2
Spracovanie ekonomických informácií	0	0	0	4	4
VOP f)	0	0	2	2	4
Odborná prax e)	0	0	x	x	0
	34	34	35	34	137

šk. rok	16/17	17/18	18/19	19/20
---------	-------	-------	-------	-------

Účelové kurzy				
Účelové cvičenie h)	2 dni	2 dni		
Ochrana života a zdravia h)			3 dni	
Výchovno - výcvikový kurz i)	5 dní	5 dní		
Prehľad využitia týždňov				
Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	33	30
Maturitná skúška l)				1
Časová rezerva - exkurzie, j)	2	2	2	2
jazykový týždeň k)	1	2	2	1
odborná prax e)			2	2
výchovno-vzdelávacie akcie	4	3	1	1
Účasť na odborných akciách				
Spolu týždňov	40	40	40	37

Poznámky - trieda s rozšíreným vyučovaním cudzích jazykov

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa platnej legislatívy.
- Z cudzích jazykov sa vyučuje: jazyk nemecký a anglický ako 1. cudzí jazyk a jazyk anglický, nemecký, ruský a francúzsky ako 2. cudzí jazyk, ktorý je povinne voliteľný. Skupina sa otvorí pri minimálnom počte 12 žiakov.. Maturitnú skúšku skladajú žiaci podľa platnej legislatívy z 1. cudzieho jazyka a volia si medzi úrovňami B1 alebo B2 Európskeho referenčného rámca.
- Vyučuje sa predmet etická výchova alebo predmet náboženská výchova podľa záujmu žiakov. Predmety sa neklasifikujú, na vysvedčení žiaka a v katalógu sa uvedie „absolvoval/a“.
- V predmete telesná a športová výchova možno vyučovať jednu hodinu týždenne aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov. Žiaci, ktorí sú zaradení v 1. a 2. skupine zdravotného postihnutia, navštevujú hodiny zdravotnej telesnej výchovy.
- Predmet odborná prax sa realizuje pod priamym vedením učiteľov zodpovedných pre odbornú prax. V 3. aj 4. ročníku je v rozsahu 10 pracovných dní. Absolvovanie odbornej praxe je podmienkou pre postup do vyššieho ročníka.
- Žiaci si môžu podľa záujmu a potrieb vybrať voliteľné predmety v rozsahu vymedzenom pre voliteľné predmety. Na štúdium voliteľných predmetov možno vytvárať skupiny žiakov z rôznych tried. Nie je podmienkou, že žiak musí aj v 4.

ročníku pokračovať s voliteľným predmetom, ktorý si vybral v 3. ročníku. Výnimkou sú cvičenia z matematiky, na ktoré sa žiak môže prihlásiť iba v 3. ročníku. Skupina sa otvorí pri minimálnom počte 12 žiakov.

- g) Praktická príprava sa realizuje v predmetoch: hospodárske výpočty a štatistika, aplikovaná informatika, v predmete jazyková obchodná príprava sú žiaci oboznámení s odbornou terminológiou súvisiacou s obchodovaním, riešením rôznych modelových obchodných situácií, spracovanie ekonomických informácií je aplikácia vedomostí z predmetov ekonomika, účtovníctvo, informatika, písomná a elektronická komunikácia, a iné.
- h) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov stredných škôl v SR je učivo „Ochrana života a zdravia“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka. Samostatný kurz je organizovaný v 3. ročníku v trvaní 3 dní po 6 hodín výcviku v teréne mimo priestorov školy. Kurz je súčasťou plánu práce školy.
- i) V prvom ročníku je súčasťou vyučovania predmetu lyžiarsky kurz v trvaní jedného týždňa - vyučujúci využívajú aj jeden deň z víkendu, žiaci druhého ročníka sa zúčastňujú na týždennom plaveckom výcviku.
- j) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dní v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie.
- k) Súčasťou vyučovania sú jazykové týždne, ktoré sa realizujú v 1. a 4. ročníku v rozsahu 5 pracovných dní a v 2. a 3. ročníku v každom polroku školského roka v rozsahu 5 pracovných dní. Študenti 2., 3., a 4. ročníka sa zúčastňujú výmenných pobytov v Holandsku a Belgicku, navštevujú Anglicko, prípadne jazykový kurz v Rakúsku.
- l) Maturitná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej legislatívy.

Zoznam voliteľných predmetov

- ✓ aplikovaná ekonómia
- ✓ podnikanie v cestovnom ruchu
- ✓ cvičenia z matematiky
- ✓ cvičenia z účtovníctva
- ✓ daňová sústava
- ✓ bankovníctvo
- ✓ trhovú ekonomiku
- ✓ marketing
- ✓ moje financie

-
- ✓ výchova k podnikaniu
 - ✓ wordprocessing
 - ✓ webdesign

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov študijného odboru	6317 M Obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Iné	Trieda s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy

Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti Obsahové štandardy	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE 48			69	21
Jazyk a komunikácia	24		37	13
Zvuková rovina jazyka a pravopis	12	Slovenský jazyk a literatúra	12	

Významová/lexikálna rovina jazyka				
Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazykoveda				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu				
Metrika				
Počúvanie s porozumením	12	Anglický jazyk/Nemecký jazyk	15	3
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia				
Počúvanie s porozumením	10	2. cudzí jazyk	10	10
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				

Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia				
Človek a hodnoty	2		2	
Úvod do spoločenskovedného vzdelávania. Psychológia osobnosti	2	Etická/Náboženská výchova	2	
Sociálna psychológia a základy komunikácie				
Demokracia a jej fungovanie				
Človek a spoločnosť	5		5	
Dejepis	2	Dejepis	2	
Mravné rozhodovanie človeka. Človek a právne vzťahy	3	Občianska náuka	3	
Vplyv hospodárskych podmienok na život človeka. Zmysel a spôsob života				
Filozoficko-etické základy hľadania zmyslu života				
Estetika životného prostredia				
Ľudové a regionálne umenie				
Aplikácia poznatkov z umenia a kultúry do života				
Človek a príroda	3		3	
Biológia		Biológia	1	
Človek a jeho zdravie				
Človek a životné prostredie				
Krajina, miesto kde žijeme		Geografia	2	
Príroda a človek				
Obyvateľstvo a sídla				
Činnosť obyvateľstva				
Matematika a práca s informáciami	6		10	4
Čísla, premenná a početné výkony s číslami		Matematika	8	

Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagramy				
Geometria a meranie				
Kombinatorika, pravdepodobnosti a štatistika				
Logika, dôvodenie a dôkazy				
Informácie okolo nás		Informatika	2	
Princípy fungovania digitálnych technológií				
Komunikácia prostredníctvom digitálnych technológií				
Postupy, riešenie problémov, algoritmické myslenie				
Informačná spoločnosť				
Zdravie a pohyb	8		12	4
Zdravie a jeho poruchy				
Zdravý životný štýl		Telesná a športová výchova	8	
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť		Športová príprava	8	
Športové činnosti pohybového režimu				
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	56		67	11
Teoretické vzdelávanie	30		40	10
Svet práce		Svet práce	1	
Pravidlá riadenia osobných financií		Ekonomika		
Spotrebiteľská výchova				
Výchova k podnikaniu				
Ekonomika a právo		Ekonomika	14	
		Právo	2	

		Úvod do makroekonómie	2	
Manažment		Športový manažment	4	
Marketing				
Účtovníctvo a dane		Účtovníctvo	12	
Komunikácia		Spoločenská komunikácia	1	
Špecifický vzdelávací štandard pre OA		Jazyková obchodná príprava	2	
		Tovaroznalectvo	2	

Praktická príprava	26		27	1
Administratívne práce v prevádzke		Písomná a elektronická komunikácia	7	
		Spracovanie ekonomických informácií	6	
		Aplikovaná informatika	6	
		Hospodárske výpočty a štatistika	4	
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci				
Organizácia práce a nadväznosť pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových podnikoch, podnikoch služieb a na pracoviskách verejnej správy		Odborná prax		
Precvičovanie jednotlivých pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových podnikoch, podnikoch služieb a na pracoviskách verejnej správy				
Nácvik komunikácie so zákazníkom a spoločenského vystupovania				

Cvičná firma			Voliteľné predmety Aplikovaná ekonómia Cvičenia z matematiky Cvičenia z účtovníctva Trhová ekonomika Tvorba projektov Podnikanie v cestovnom ruchu	4	
			Marketing Daňová sústava		
Disponibilné hodiny	28			32	
	132			136	136
Účelové kurzy					
Ochrana života a zdravia					
Teoretická príprava			Účelové cvičenia	4 dni	
Praktický výcvik			Kurz na ochranu života a zdravia	3 dni	
Telovýchovno-výcvikový kurz					
Plavecký výcvik			Plavecký výcvik	5 dní	
Lyžiarsko-výcvikový kurz			Lyžiarsko-výcvikový kurz	5 dní	

Učebný plán študijného odboru 6317 M obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2013

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 M obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie športovej prípravy
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	22	20	14	13	69
Jazyk a komunikácia	9	10	9	9	37
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	4	4	4	15
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek a hodnoty	1	1	0	0	2
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1			2
Človek a spoločnosť	2	2	1	0	5
Dejepis	1	1			2
Občianska náuka	1	1	1		3
Človek a príroda	3	0	0	0	3
Geografia	2				2
Biológia	1				1
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	10
Matematika	2	2	2	2	8
Informatika a)	1	1			2
Zdravie a pohyb	4	4	2	2	12
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
Športová príprava a) f)	2	2			4
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	11	14	20	22	67
Teoretické vzdelávanie	7	8	9	16	40
Ekonomika a)	4	4	3	3	14
Účtovníctvo a)		4	4	4	12
Jazyková obchodná príprava				2	2
Spoločenská komunikácia	1				1
Svet práce				1	1
Právo			0	2	2
Športový manažment a) f)			2	2	4
Tovaroznalectvo	2				2
Úvod do makroekonómie				2	2
Praktická príprava g)	4	6	11	6	27
Písomná a elektronická komunikácia a)	2	2	3		7
Hospodárske výpočty a štatistika	0	2	2		4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2		6
Spracovanie ekonomických informácií			2	4	6
Odborná prax e)			x	x	0
Voliteľný predmet			2	2	4
	33	34	34	35	136

šk. rok	13/14	14/15	15/16	16/17
----------------	--------------	--------------	--------------	--------------

UP platný od 01. 09. 2016

Učebný plán študijného odboru 6317 M obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2017

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 M obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie športovej prípravy
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	23	19	15	15	72
Jazyk a komunikácia	9	9	9	9	36
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	3	4	4	14
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek a hodnoty	1	1	0	0	2
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1	0	0	2
Človek a spoločnosť	3	2	0	0	5
Dejepis	2	0	0	0	2
Občianska náuka	1	2	0	0	3
Človek a príroda	3	0	0	0	3
Geografia	2	0	0	0	2
Biológia	1	0	0	0	1
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	10
Matematika	2	2	2	2	8
Informatika a)	1	1	0	0	2
Zdravie a pohyb	4	4	4	4	16
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
Športová príprava a) f)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	10	14	20	18	62
Teoretické vzdelávanie	6	8	9	12	35
Ekonomika a)	4	4	3	3	14
Účtovníctvo a)	0	4	4	4	12
Wordprocessing	0	0	2	0	2
Spoločenská komunikácia a svet práce	0	0	0	1	0
Právo	0	0	0	2	2
Tovaroznalectvo	2	0	0	0	2
Úvod do makroekonómie	0	0	0	2	2
Praktická príprava g)	4	6	11	6	27
Písomná a elektronická komunikácia a)	2	2	3	0	7
Hospodárske výpočty a štatistika	0	2	2	0	4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2	0	6
Aplikované účtovníctvo	0	0	2	0	2
Spracovanie ekonomických informácií	0	0	0	4	4
Odborná prax e)	0	0	x	x	0
Voliteľný predmet	0	0	2	2	4
	33	33	35	33	134
šk. rok	16/17	17/18	18/19	19/20	

Účelové kurzy				
Účelové cvičenie h)	2 dni	2 dni		
Ochrana života a zdravia h)			3 dni	
Výchovno - výcvikový kurz i)	5 dní	5 dní		
Prehľad využitia týždňov				
Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	33	30
Maturitná skúška l)				1
Časová rezerva - exkurzie j)	2	2	2	2
športové sústreďenie k)	1	2	2	1
odborná prax e)			2	2
výchovno - vzdelávacie akcie...	4	3	1	1
Účasť na odborných akciách				
Spolu týždňov	40	40	40	37

Poznámky – trieda s rozšíreným vyučovaním športovej prípravy

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa platnej legislatívy.
- Z cudzích jazykov sa vyučuje: jazyk anglický ako 1. cudzí jazyk a jazyk nemecký, ruský a francúzsky ako 2. cudzí jazyk, ktorý je povinne voliteľný. Skupina sa otvorí pri minimálnom počte 12 žiakov. Maturitnú skúšku skladajú z 1. cudzieho jazyka a volia si medzi úrovňami B1 alebo B2 Európskeho referenčného rámca.
- Vyučuje sa predmet etická výchova alebo predmet náboženská výchova podľa záujmu žiakov. Predmety sa neklasifikujú, na vysvedčení žiaka a v katalógu sa uvedie „absolvoval/a“.
- V predmete telesná a športová výchova možno vyučovať jednu hodinu týždenne aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov.
- Predmet odborná prax sa realizuje pod priamym vedením učiteľov zodpovedných pre odbornú prax. V 3. aj v 4. ročníku je v rozsahu 10 pracovných dní. Absolvovanie odbornej praxe je podmienkou pre postup do vyššieho ročníka.
- Žiaci majú navýšené hodiny v predmetoch športová príprava a športový manažment, preto sa voliteľné predmety v tejto triede nevyučujú.
- Praktická príprava sa realizuje v predmetoch: hospodárske výpočty a štatistika, aplikovaná informatika, písomná a elektronická komunikácia, v predmete jazyková obchodná príprava sú žiaci oboznámení s odbornou terminológiou súvisiacou s obchodovaním, riešením rôznych modelových obchodných situácií, spracovanie

ekonomických informácií je aplikácia vedomostí z predmetov ekonomika, účtovníctvo, informatika, písomná a elektronická komunikácia, a iné.

- h) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov stredných škôl v SR je učivo „Ochrana života a zdravia“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka. Samostatný kurz je organizovaný v 3. ročníku v trvaní 3 dní po 6 hodín výcviku v teréne mimo priestorov školy. Kurz je súčasťou plánu práce školy.
- i) V prvom ročníku je súčasťou vyučovania predmetu lyžiarsky kurz v trvaní jedného týždňa – vyučujúci využívajú aj jeden deň cez víkend, žiaci druhého ročníka sa zúčastňujú na týždennom plaveckom výcviku..
- j) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dní v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie. Organizácia exkurzií musí byť v súlade so Smernicami.
- k) Súčasťou vyučovania sú športové sústreďenia, ktoré sa realizujú v každom polroku v 1., 2., a 3. ročníku rozsahu 5 pracovných dní, v 4. ročníku len v 1. polroku v rozsahu 5 pracovných dní.
- l) Maturitná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej legislatívy.

Zoznam voliteľných predmetov

- ✓ aplikovaná ekonómia
- ✓ podnikanie v cestovnom ruchu
- ✓ cvičenia z matematiky
- ✓ cvičenia z účtovníctva
- ✓ daňová sústava
- ✓ wordprocessing
- ✓ trhovú ekonomiku
- ✓ marketing
- ✓ moje financie
- ✓ výchova k podnikaniu
- ✓ webdesign

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica			
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia			
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby			
Kód a názov študijného odboru	6317 M Obchodná akadémia			
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A			
Dĺžka štúdia	4 roky			
Forma štúdia	denná			
Iné	Trieda s rozšíreným vyučovaním informatiky			
Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Obsahové štandardy				
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	48		68	20
Jazyk a komunikácia	24		36	
Zvuková rovina jazyka a pravopis	12	Slovenský jazyk a literatúra	12	12
Významová/lexikálna rovina jazyka				

Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazykoveda				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu				
Metrika				
Počúvanie s porozumením	12	Anglický jazyk/Nemecký jazyk	14	2
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia				
Počúvanie s porozumením	10	2. cudzí jazyk	10	10
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia	2		2	
Človek a hodnoty				

Úvod do spoločenskovedného vzdelávania. Psychológia	2	Etická/Náboženská výchova	2	
osobnosti				
Sociálna psychológia a základy komunikácie				
Demokracia a jej fungovanie				
Človek a spoločnosť	5		5	
Dejepis	2	Dejepis	2	
Mravné rozhodovanie človeka. Človek a právne vzťahy	3	Občianska náuka	3	
Vplyv hospodárskych podmienok na život človeka. Zmysel a spôsob života				
Filozoficko-etické základy hľadania zmyslu života				
Estetika životného prostredia				
Ľudové a regionálne umenie				
Aplikácia poznatkov z umenia a kultúry do života				
Človek a príroda	3		3	
Biológia		Biológia	1	
Človek a jeho zdravie				
Človek a životné prostredie				
Krajina, miesto kde žijeme		Geografia	1	
Príroda a človek				
Obyvateľstvo a sídla				
Činnosť obyvateľstva				
Matematika a práca s informáciami	6		14	8
Čísla, premenná a početové výkony s číslami		Matematika	8	
Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagramy		Matematický seminár	2	
Geometria a meranie				
Kombinatorika, pravdepodobnosti a štatistika				

Logika, dôvodenie a dôkazy				
Informácie okolo nás		Informatika	2	
Princípy fungovania digitálnych technológií				
Komunikácia prostredníctvom digitálnych technológií		Internet a informatika, Tvorba webových stránok	1 1	
Postupy, riešenie problémov, algoritmické myslenie				
Informačná spoločnosť				
Zdravie a pohyb	8		8	
Zdravie a jeho poruchy		Telesná a športová výchova	8	
Zdravý životný štýl				
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť				
Športové činnosti pohybového režimu				
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	56		67	11
Teoretické vzdelávanie	30		34	4
Svet práce		Svet práce	1	
Pravidlá riadenia osobných financií				
Spotrebiteľská výchova		Ekonomika		
Výchova k podnikaniu				
Ekonomika a právo			14	
		Právo	2	
		Úvod do makroekonómie	2	
Manažment				
Marketing				
Účtovníctvo a dane		Účtovníctvo	12	

Komunikácia		Spoločenská komunikácia	1	
Špecifický vzdelávací štandard pre OA		Jazyková obchodná príprava	2	
		Tovarovnalectvo	1	
Praktická príprava	26		33	7
Administratívne práce v prevádzke		Písomná a elektronická komunikácia	7	
		Spracovanie ekonomických informácií	6	
		Aplikovaná informatika	6	
		Hospodárske výpočty a štatistika	4	
		Seminár z výpočtovej techniky	2	
		Aplikovaná informatika - seminár	8	
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci		Odborná prax		
Organizácia práce a nadväznosť pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových podnikoch, podnikoch služieb a na pracoviskách verejnej správy				
Precvičovanie jednotlivých pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových podnikoch, podnikoch služieb a na pracoviskách verejnej správy				
Nácvik komunikácie so zákazníkom a spoločenského vystupovania				
Disponibilné hodiny	28		31	

CELKOM	132		135	
Účelové kurzy				
Ochrana života a zdravia				
Teoretická príprava		Účelové cvičenia	4 dni	
Praktický výcvik		Kurz na ochranu života a zdravia	3 dni	
Telovýchovno-výcvikový kurz				
Plavecký výcvik		Plavecký výcvik	5 dní	
Lyžiarsko-výcvikový kurz		Lyžiarsko-výcvikový kurz	5 dní	

Učebný plán študijného odboru 6317 M obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2013

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠKVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 M obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie informatiky
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
	22	19	14	13	68
Jazyk a komunikácia	9	9	9	9	36
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	3	4	4	14
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek a hodnoty	1	1	0	0	2
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1	0	0	2
Človek a spoločnosť	2	2	1	0	5
Dejepis	1	1	0	0	2
Občianska náuka	1	1	1	0	3
Človek a príroda	3	0	0	0	3
Geografia	2	0	0	0	2
Biológia	1	0	0	0	1
Matematika a práca s informáciami	5	5	2	2	14
Matematika f)	2	2	2	2	8
Matematický seminár	1	1	0	0	2
Informatika a) f)	1	1	0	0	2
Internet a informatika	1	0	0	0	1
Tvorba webových stránok	0	1	0	0	1
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	12	16	19	20	67
Teoretické vzdelávanie	6	8	7	13	34
Ekonomika a)	4	4	3	3	14
Účtovníctvo a)	0	4	4	4	12
Jazyková obchodná príprava	0	0	0	2	2
Spoločenská komunikácia	1	0	0	0	1
Svet práce	0	0	0	1	1
Právo	0	0	0	1	1
Tovaroznalectvo	1	0	0	0	1
Úvod do makroekonómie	0	0	0	2	2
Praktická príprava g)	6	8	12	7	33
Písomná a elektronická komunikácia a)	2	2	3	0	7
Hospodárske výpočty a štatistika	0	2	2	0	4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2	0	6
Spracovanie ekonomických informácií a)	0	0	2	4	6
Aplikovaná informatika - seminár a) h)	2	2	2	2	8
Seminár z výpočtovej techniky	0	0	1	1	2
	34	35	33	33	135

šk. rok	13/14	14/15	15/16	16/17
---------	-------	-------	-------	-------

UP platný od 01. 09. 2016

Učebný plán študijného odboru 6317 M obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2016

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠKVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 M obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dižka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie informatiky
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk

Kategorie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
	23	19	13	13	68
Jazyk a komunikácia	9	9	9	9	36
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	3	4	4	14
Druhý cudzí jazyk a) b)	3	3	2	2	10
Človek a hodnoty	1	1	0	0	2
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1	0	0	2
Človek a spoločnosť	3	2	0	0	5
Dejepis	2	0	0	0	2
Občianska náuka	1	2	0	0	3
Človek a príroda	3	0	0	0	3
Geografia	2	0	0	0	2
Biológia	1	0	0	0	1
Matematika a práca s informáciami	5	5	2	2	14
Matematika f)	2	2	2	2	8
Matematický seminár	1	1	0	0	2
Informatika a) f)	1	1	0	0	2
Internet a informatika	1	0	0	0	1
Tvorba webových stránok	0	1	0	0	1
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	11	16	22	20	69
Teoretické vzdelávanie	5	8	9	12	34
Ekonomika a)	4	4	3	3	14
Účtovníctvo a)	0	4	4	4	12
Wordprocessing	0	0	2	0	2
Spoločenská komunikácia a svet práce	0	0	0	1	1
Právo	0	0	0	2	2
Tovaroznalectvo	1	0	0	0	1
Úvod do makroekonomic	0	0	0	2	2
Praktická príprava g)	6	8	13	8	35
Písomná a elektronická komunikácia a)	2	2	3	0	7
Hospodárske výpočty a štatistika	0	2	2	0	4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2	0	6
Aplikované účtovníctvo	0	0	2	0	2
Spracovanie ekonomických informácií a)	0	0	0	4	4
Aplikovaná informatika - seminár a) h)	2	2	2	2	8
Seminár z výpočtovej techniky	0	0	2	2	4
Odborná prax e)	0	0	x	x	0
	34	35	35	33	137

šk. rok 16/17 17/18 18/19 19/20

Účelové kurzy				
Účelové cvičenie h)	2 dni	2 dni		
Ochrana života a zdravia h)			3 dni	
Výchovno - výchovný kurz i)	5dní	5 dní		
Prehľad využitia týždňov				
Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	33	30
Maturitná skúška l)				1
Časová rezerva - exkurzie, j) informatické sústredenie k) odborná prax e) výchovno - vzdelávacie akcie..	7	7	7	6
Účasť na odborných akciách				
Spolu týždňov	40	40	40	37

Poznámky – trieda s rozšíreným vyučovaním informatiky

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa platnej legislatívy.
- Z cudzích jazykov sa vyučuje: jazyk anglický a nemecký ako 1. cudzí jazyk a jazyk nemecký, ruský a francúzsky ako 2. cudzí jazyk, ktorý je povinne voliteľný. Maturitnú skúšku skladajú z 1. cudzieho jazyka a volia si medzi úrovňami B1 alebo B2 Európskeho referenčného rámca.
- Vyučuje sa predmet etická výchova alebo predmet náboženská výchova podľa záujmu žiakov. Predmety sa neklasifikujú, na vysvedčení žiaka a v katalógu sa uvedie „absolvoval/a“.
- V predmete telesná a športová výchova možno vyučovať jednu hodinu týždenne aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov. Žiaci, ktorí sú zaradení v 1. a 2. skupine zdravotného postihnutia, navštevujú hodiny zdravotnej telesnej výchovy.
- Predmet odborná prax sa realizuje pod priamym vedením učiteľov zodpovedných pre odbornú prax. V 3. aj v 4. ročníku je v rozsahu 10 pracovných dní. Absolvovanie praxe je podmienkou pre postup do vyššieho ročníka
- Žiaci majú navýšené hodiny v predmetoch matematika, informatika a v predmete aplikovaná informatika – seminár.
- Praktická príprava sa realizuje v predmetoch: hospodárske výpočty a štatistika, aplikovaná informatika, písomná a elektronická komunikácia, v predmete jazyková obchodná príprava sú žiaci oboznámení s odbornou terminológiou

súvisiacou s obchodovaním, riešením rôznych modelových obchodných situácií, spracovanie ekonomických informácií je aplikácia vedomostí z predmetov ekonomika, účtovníctvo, informatika, písomná a elektronická komunikácia, a iné.

- h) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov stredných škôl v SR je učivo „Ochrana života a zdravia“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka. Samostatný kurz je organizovaný v 3. ročníku v trvaní 3 dní po 6 hodín výcviku v teréne mimo priestorov školy. Kurz je súčasťou plánu práce školy.
- i) V prvom ročníku je súčasťou vyučovania predmetu lyžiarsky kurz v trvaní jedného týždňa - vyučujúci využívajú aj jeden deň z víkendu, žiaci druhého ročníka sa zúčastňujú na týždennom plaveckom výcviku
- j) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dní v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie.
- k) Súčasťou vyučovania sú tzv. informatické sústreďenia, ktoré sa realizujú v každom polroku v 1., 2., a 3. ročníku v rozsahu 5 pracovných dní, v 4. ročníku len v 1. polroku v rozsahu 5 pracovných dní.
- l) Maturitná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej legislatívy.

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica			
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia			
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby			
Kód a názov študijného odboru	6317 M Obchodná akadémia			
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie – ISCED 3A			
Dĺžka štúdia	4 roky			
Forma štúdia	denná			
Iné	Trieda s rozšíreným vyučovaním účtovníctva			
Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Obsahové štandardy				
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	48		68	20
Jazyk a komunikácia	24		36	
Zvuková rovina jazyka a pravopis	12	Slovenský jazyk a literatúra	12	12

Významová/lexikálna rovina jazyka				
Tvarová/morfologická rovina jazyka				
Syntaktická/skladobná rovina				
Sloh				
Jazykoveda				
Jazyk a reč				
Učenie sa				
Práca s informáciami				
Jazyková kultúra				
Komunikácia				
Všeobecné pojmy				
Literárne obdobia a smery				
Literárne druhy				
Štruktúra literárneho diela				
Štylizácia textu				
Metrika				
Počúvanie s porozumením	12	Anglický jazyk/Nemecký jazyk	14	2
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia				
Počúvanie s porozumením	10	2. cudzí jazyk	10	10
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Interkultúrna komunikácia				

Človek a hodnoty	2		2	
Úvod do spoločenskovedného vzdelávania. Psychológia osobnosti	2	Etická/Náboženská výchova	2	
Sociálna psychológia a základy komunikácie				
Demokracia a jej fungovanie				
Človek a spoločnosť	5			
Dejepis	2	Dejepis	2	
Mravné rozhodovanie človeka. Človek a právne vzťahy	3	Občianska náuka	3	
Vplyv hospodárskych podmienok na život človeka. Zmysel a spôsob života				
Filozoficko-etické základy hľadania zmyslu života				
Estetika životného prostredia				
Ľudové a regionálne umenie				
Aplikácia poznatkov z umenia a kultúry do života				
Človek a príroda	3		3	
Biológia		Biológia	1	
Človek a jeho zdravie				
Človek a životné prostredie				
Krajina, miesto kde žijeme		Geografia	1	
Príroda a človek				
Obyvateľstvo a sídla				
Činnosť obyvateľstva				
Matematika a práca s informáciami	6		14	8
Čísla, premenná a početové výkony s číslami		Matematika	8	
Vzťahy, funkcie, tabuľky a diagramy		Matematický seminár	2	
Geometria a meranie				

Kombinatorika, pravdepodobnosti a štatistika				
Logika, dôvodenie a dôkazy				
Informácie okolo nás		Informatika	2	
Princípy fungovania digitálnych technológií				
Komunikácia prostredníctvom digitálnych technológií		Internet a informatika, Tvorba webových stránok	1 1	
Postupy, riešenie problémov, algoritmické myslenie				
Informačná spoločnosť				
Zdravie a pohyb	8		8	
Zdravie a jeho poruchy				
Zdravý životný štýl		Telesná a športová výchova	8	
Telesná zdatnosť a pohybová výkonnosť				
Športové činnosti pohybového režimu				
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	56		67	11
Teoretické vzdelávanie	30		34	4
Svet práce		Svet práce	1	
Pravidlá riadenia osobných financií				
Spotrebiteľská výchova		Ekonomika		
Výchova k podnikaniu				
Ekonomika a právo			14	
		Právo	2	
		Úvod do makroekonomic	2	
Manažment				
Marketing				

Účtovníctvo a dane		Účtovníctvo	12	
Komunikácia		Spoločenská komunikácia	1	
Špecifický vzdelávací štandard pre OA		Jazyková obchodná príprava	2	
		Tovarovoznalectvo	1	
Praktická príprava	26		33	7
Administratívne práce v prevádzke		Písomná a elektronická komunikácia	7	
		Spracovanie ekonomických informácií	6	
		Aplikovaná informatika	6	
		Hospodárske výpočty a štatistika	4	
		Seminár z výpočtovej techniky	2	
		Aplikovaná informatika - seminár	8	
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci		Odborná prax		
Organizácia práce a nadväznosť pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových podnikoch, podnikoch služieb a na pracoviskách verejnej správy				
Precvičovanie jednotlivých pracovných činností vo výrobných, obchodných, odbytových podnikoch, podnikoch služieb a na pracoviskách verejnej správy				
Nácvik komunikácie so zákazníkom a spoločenského vystupovania				

Disponibilné hodiny	28		31	
CELKOM	132		135	
Účelové kurzy				
Ochrana života a zdravia				
Teoretická príprava		Účelové cvičenia	4 dni	
Praktický výcvik		Kurz na ochranu života a zdravia	3 dni	
Telovýchovo-výcvikový kurz				
Plavecký výcvik		Plavecký výcvik	5 dní	
Lyžiarsko-výcvikový kurz		Lyžiarsko-výcvikový kurz	5 dní	

UP platný od 01. 09. 2017

Učebný plán študijného odboru 6317 M obchodná akadémia

1. ročník - platný od 01. 09. 2017

Škola	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6 017 44 Považská Bystrica
Názov ŠkVP	Obchodná akadémia
Kód a názov ŠVP	63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6317 M obchodná akadémia
Stupeň vzdelania	úplné stredoškolské vzdelanie - ISCED 3A
Dĺžka štúdia	4 roky
Iné	štátna škola - rozšírené vyučovanie účtovníctva
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
	21	17	13	13	64
Jazyk a komunikácia	9	9	9	9	36
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3	12
Prvý cudzí jazyk a) b)	3	3	4	4	14
Druhý cudzí jazyk a)	3	3	2	2	10
Človek a hodnoty	1	1	0	0	2
Etická/Náboženská výchova a) c)	1	1	0	0	2
Človek a spoločnosť	3	2	0	0	5
Dejepis	2	0	0	0	2
Občianska náuka	1	2	0	0	3
Človek a príroda	3	0	0	0	3
Geografia	2	0	0	0	2
Biológia	1	0	0	0	1
Matematika a práca s informáciami	3	3	2	2	10
Matematika f)	2	2	2	2	8
Informatika a) f)	1	1	0	0	2
Zdravie a pohyb	2	2	2	2	8
Telesná a športová výchova a) d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	13	18	22	20	73
Teoretické vzdelávanie	5	8	9	12	34
Ekonomika a)	4	4	3	3	14
Účtovníctvo a)	0	4	4	4	12
Wordprocessing	0	0	2	0	2
Spoločenská komunikácia a svet práce	0	0	0	1	1
Právo	0	0	0	2	2
Tovaroznalectvo	1	0	0	0	1
Úvod do makroekonómie	0	0	0	2	2
Praktická príprava g)	8	10	13	8	39
Písomná a elektronická komunikácia a)	2	2	3	0	7
Hospodárske výpočty a štatistika	0	2	2	0	4
Aplikovaná informatika a)	2	2	2	0	6
Aplikované účtovníctvo	0	0	2	0	2
Spracovanie ekonomických informácií a)	0	0	0	4	4
Účtovnícke cvičenia	2	2	0	0	4
Účtovníctvo v praxi	0	0	2	2	4
Aplikované účtovníctvo - seminár a) h)	2	2	2	2	8
Odborná prax e)	0	0	x	x	0
	34	35	35	33	137
šk. rok	17/18	18/19	19/20	20/21	

Účelové kurzy				
Účelové cvičenie h)	2 dni	2 dni		
Ochrana života a zdravia h)			3 dni	
Výchovno - výcvikový kurz i)	5dní	5 dní		
Prehľad využitia týždňov				
Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	33	30
Maturitná skúška l)				1
Časová rezerva - exkurzie, j) účetnícke sústreďenie k) odborná prax e) výchovno - vzdelávacie akcie..	7	7	7	6
Účasť na odborných akciách				
Spolu týždňov	40	40	40	37

Poznámky – trieda s rozšíreným vyučovaním účtovníctva

- m) Trieda sa môže deliť na skupiny podľa platnej legislatívy.
- n) Z cudzích jazykov sa vyučuje: jazyk anglický a nemecký ako 1. cudzí jazyk a jazyk nemecký, ruský a francúzsky ako 2. cudzí jazyk, ktorý je povinne voliteľný. Maturitnú skúšku skladajú z 1. cudzieho jazyka a volia si medzi úrovňami B1 alebo B2 Európskeho referenčného rámca.
- o) Vyučuje sa predmet etická výchova alebo predmet náboženská výchova podľa záujmu žiakov. Predmety sa neklasifikujú, na vysvedčení žiaka a v katalógu sa uvedie „absolvoval/a“.
- p) V predmete telesná a športová výchova možno vyučovať jednu hodinu týždenne aj v popoludňajších hodinách a spájať ju do viachodinových celkov. Žiaci, ktorí sú zaradení v 1. a 2. skupine zdravotného postihnutia, navštevujú hodiny zdravotnej telesnej výchovy.
- q) Predmet odborná prax sa realizuje pod priamym vedením učiteľov zodpovedných pre odbornú prax. V 3. aj v 4. ročníku je v rozsahu 10 pracovných dní. Absolvovanie praxe je podmienkou pre postup do vyššieho ročníka
- r) Žiaci majú navýšené hodiny v predmetoch matematika, aplikované účtovníctvo, účetnícke cvičenia, aplikované účtovníctvo - seminár a v predmete účtovníctvo v praxi.
- s) Praktická príprava sa realizuje v predmetoch: hospodárske výpočty a štatistika, aplikovaná informatika, písomná a elektronická komunikácia, v predmete jazyková

obchodná príprava sú žiaci oboznámení s odbornou terminológiou súvisiacou s obchodovaním, riešením rôznych modelových obchodných situácií, spracovanie ekonomických informácií je aplikácia vedomostí z predmetov ekonomika, účtovníctvo, informatika, písomná a elektronická komunikácia, a iné.

- t) Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov stredných škôl v SR je učivo „Ochrana života a zdravia“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka. Samostatný kurz je organizovaný v 3. ročníku v trvaní 3 dní po 6 hodín výcviku v teréne mimo priestorov školy. Kurz je súčasťou plánu práce školy.
- u) V prvom ročníku je súčasťou vyučovania predmetu lyžiarsky kurz v trvaní jedného týždňa - vyučujúci využívajú aj jeden deň z víkendu, žiaci druhého ročníka sa zúčastňujú na týždennom plaveckom výcviku
- v) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dní v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie.
- w) Súčasťou vyučovania sú tzv. účtovnícke sústredenia, ktoré sa realizujú v každom polroku v 1., 2., a 3. ročníku v rozsahu 5 pracovných dní, v 4. ročníku len v 1. polroku v rozsahu 5 pracovných dní.
- x) Maturitná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej legislatívy.

7 Učebné osnovy

- príloha školského vzdelávacieho programu

8 Materiálno- technické a priestorové podmienky na realizáciu vzdelávacieho programu

Pre vzdelávanie v súlade s daným ŠVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v študijnom odbore 6317 M obchodná akadémia. V ŠVP sú vo všeobecnej rovine vymedzené základné podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu. My sme ich rozpracovali podrobnejšie a konkrétnejšie podľa potrieb a požiadaviek nášho študijného odboru, aktuálnych cieľov a reálnych možností. Podmienky, podľa ktorých sa bude poskytovať tento vzdelávací program, sú tieto:

8.1 Základné materiálne podmienky

Kapacita školy

1. Školský manažment

- ✓ kancelária riaditeľa školy,
- ✓ kancelárie pre zástupcov riaditeľa školy,
- ✓ kancelária pre sekretariát,
- ✓ kancelária pre ekonomický úsek,
- ✓ archív.

2. Pedagogickí zamestnanci školy:

- ✓ zborovňa,
- ✓ kabinety pre učiteľov,
- ✓ sprchy pre učiteľov TEV.

3. Nepedagogickí zamestnanci školy:

- ✓ miestnosť pre technika,
- ✓ miestnosť pre školníka, upratovačky
- ✓ príručný sklad.

4. Ďalšie priestory

- ✓ hygienické priestory, sociálne zariadenia,
- ✓ sklady učebných pomôcok,
- ✓ sklad učebníc,
- ✓ miestnosť pre centrálnu ovládanie didaktickej techniky,
- ✓ knižnica.

Makrointeriéry

- ✓ školská budova,
- ✓ prístavba telocvične,

-
- ✓ školský dvor

Vyučovacie interiéry

- ✓ klasické triedy/ - učebne pre teoretické vyučovanie,
- ✓ 8 odborných učební pre vyučovanie informatiky, písomnej a elektronickej komunikácie a ďalších odborných predmetov,
- ✓ učebne využívané na delené predmety (najmä cudzie jazyky),
- ✓ odborná učebňa pre vyučovanie predmetov cvičná firma, výchova k podnikaniu,
- ✓ školské výpočtové laboratórium,
- ✓ počítačový ostrov na chodbe školy,
- ✓ telocvičňa,
- ✓ posilňovňa

Vyučovacie exteriéry

- ✓ pracoviská pre odbornú prax podľa výberu študentov

8.2 Personálne podmienky

Odborná a pedagogická spôsobilosť učiteľov všeobecno-vzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program, je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Odborná a pedagogická spôsobilosť učiteľov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program, je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program, je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon riadiacich činností podľa platných predpisov.

Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonóm, mzdová účtovníčka, technik, školník, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu, je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.

Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výhovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).

8.3 Organizačné podmienky

Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné.

Vyučovanie sa začína o 7.45 h. Organizácia školského roku sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov ministerstva školstva SR a plánu práce školy v danom školskom roku.

Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh školského vzdelávacieho programu je zabezpečené. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

Odborná prax nadväzuje na teoretické vyučovanie. Je realizovaná v 3. a 4. ročníku štúdiu v dĺžke 3 týždne vo vybraných firmách najčastejšie v považskobystrickom regióne. Od školského roku 2007/2008 zabezpečujeme pre najlepších a jazykovo zdatných študentov aj prax v zahraničí.

Vzdelávanie sa riadi podľa vnútorného školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidlá správania žiakov počas vyučovania a akcií organizovaných školou. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov a taktiež práva rodičov. Žiaci sa oboznamujú s vnútorným školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine v prvý deň školského roku a potvrdzujú v osobitnom zázname svojím podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.

Stretnutia s rodičmi prvákov sú plánované ešte pre začiatkom školského roku spravidla v mesiaci jún. Rodičia sa zoznamujú s triednym učiteľom, kolektívom v triede, získavajú informácie o škole, jej štýle práce, organizácii vyučovania plánovanými aktivitami na škole. Sú oboznámení s ich povinnosťami, právami. Riešia sa aj prípadné žiadosti o preloženie žiaka do inej triedy.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienkach vykonania maturitných a opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní. Na škole je zavedený jednotný systém bodovania a hodnotenia písomných prác vo všetkých predmetoch.

Ukončovanie štúdia a organizácia maturitnej skúšky sa riadi platným legislatívnym predpisom.

Kurzy, exkurzie, športové akcie sa organizujú v rámci 7 týždňov školského roku. Kurzy nevyhnutné pre výkon povolania vyplývajúce z kompetencií (profilu) absolventa sa môžu vykonávať aj ako súčasť vyučovania. Kurz na ochranu života a zdravia sa organizuje v treťom ročníku v dĺžke tri dni. Škola organizuje lyžiarsky kurz pre žiakov 1. ročníka a plavecký kurz pre žiakov 2. ročníka skupinovou formou v dĺžke jeden týždeň. Organizácia exkurzií je súčasťou teoretického vyučovania, zameriavajú sa na doplnenie učiva teoretických predmetov. Exkurzie sa konajú v každom ročníku spravidla po dva dni s pedagogickým dozorom a počtom žiakov v zmysle platných predpisov. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy.

Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, na triednických schôdkach – trikrát počas školského roku, prostredníctvom výchovného poradcu, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami rodičov. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.

8.4 Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Vzdelávanie žiakov prebieha v súlade so štátnym vzdelávacím programom, Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a platnými metodickými usmerneniami a metodickými pokynmi MŠVVaŠ SR, ktoré stanovujú zásadné pravidlá vzdelávania a prípravy žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“). Pri formulovaní požiadaviek na ich štúdium sa vychádza z analýzy podmienok školy, analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce, analýzy povolania a konzultácií so zamestnancami Pedagogicko – psychologickkej poradne Považská Bystrica a dorastového lekára.

Štúdium v študijnom odbore 6317 M obchodná akadémia je prístupné takmer všetkým žiakom s výnimkou žiakov s mentálnou poruchou, silnou poruchou zraku a vzhľadom na charakter odboru aj žiakov s výraznou dyskalkúliou. Telesne postihnutým žiakom škola vytvára priaznivé podmienky pre štúdium.

Žiaci s vývinovými poruchami učenia ako dysgrafia, dysortografia, dyslexika a pod. môžu štúdium absolvovať bez väčších problémov. Sú integrovaní do bežných tried s tým, že na základe posudku z pedagogicko-psychologickej poradne majú isté úľavy v predmetoch, kde ich porucha môže výraznejšie prejavíť na výkone a hodnotení (slovenský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, písomná a elektronická komunikácia, telesná výchova a i.)

Individuálne integrovaní žiaci sa vzdelávajú podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu.

Škola dbá na to, aby sa žiaci so ŠVVP po dvoch rokoch podrobili novému odbornému vyšetreniu a na základe rediagnostiky sa robia prípadné zmeny v individuálnom programe, resp. v poskytovaných úľavách.

8.4.1 Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Tento vzdelávací program je otvorený aj pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, resp. pre príslušníkov rómskeho etnika. V regióne stredného Považia je rómske etnikum zastúpené vo veľmi malej miere, a tak sa na školu jeho príslušníci nehlásia.

8.4.2 Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov

Škola vytvára v súlade so svojím profilom aj podmienky pre rozvoj nadaných žiakov, ktorí vynikajú svojimi vedomosťami, zručnosťami, záujmom, kreativitou, výsledkami práce a zaslúžia si výnimočnú pedagogicko-psychologickú starostlivosť pri rozvíjaní svojho špecifického nadania. Výchova a vzdelávanie mimoriadne nadaných žiakov sa pokladá vo všeobecnosti za veľmi efektívne, žiaduce, a to tak zo spoločenského, individuálneho ľudského hľadiska, ako aj z hľadiska ekonomického, návratnosti investovaného času a finančných prostriedkov.

Žiaci sú integrovaní do bežných tried s tým, že je zabezpečený individuálny prístup vyučujúcich, využívanie nadštandardných vyučovacích metód a postupov, výraznejšie zapájanie žiakov do problémového vyučovania, práca na vlastných projektoch, účasť na stredoškolskej odbornej činnosti a pod. V spolupráci so zamestnávateľmi škola rieši aj ich zamestnanecké príležitosti.

9 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Pri realizácii požiadavky na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa na škole postupuje v zmysle platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod.

Zásady BOZP sú obsiahnuté vo vnútornom školskom poriadku, bezpečnostnom štatúte a požiarom poriadku. S týmito dokumentmi sú žiaci oboznámení preukázateľným spôsobom v rámci triednických hodín v prvý deň vyučovania, a to na začiatku každého ročníka. Vnútorný školský poriadok, bezpečnostný štatút a požiarny poriadok sú umiestnené v každej triede na viditeľnom mieste. Na prvej schôdzi rady rodičov triedni učitelia 1. ročníka oboznámia rodičov s pravidlami BOZP. Upozornia ich na to, že v prípade náhlej nevoľnosti, ochorenia či úrazu ich triedny učiteľ alebo člen vedenia školy bude okamžite telefonicky kontaktovať a rodič je následne povinný vyzdvihnúť si dieťa osobne zo školy. Ak žiak potrebuje v čase vyučovania absolvovať plánované lekárske vyšetrenie alebo zdravotnú prehliadku, škola od rodičov neplnoletých žiakov požaduje na začiatku školského roku písomné vyhlásenie, že žiak môže opustiť školu bez sprievodu.

Pred prvým kontaktom s prístrojmi pod elektrickým napätím (odborné učebné administratívy a korešpondencie a informatiky) sú žiaci preukázateľným spôsobom poučení o bezpečnosti pri práci opakovane na začiatku každého ročníka. Bezpečnostný poriadok visí v každej odbornej učebni PEJ a INF na viditeľnom mieste. Podobne sú žiaci poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia na prvých hodinách telesnej výchovy.

V záujme ochrany zdravia a poriadku má škola vypracovaný systém pedagogického dozoru. Učitelia ho vykonávajú v priestoroch školy 15 minút pred začiatkom vyučovania, počas tzv. veľkej prestávky a 15 minút po skončení vyučovania. Prípadné nedostatky nahlásia triednym učiteľom. V prípade, že žiaci pracujú v odborných učebniach výpočtovej techniky, PEJ, v čase mimo vyučovania, škola zabezpečuje odborný dozor – jeho harmonogram je vypracovaný vždy na začiatku školského roku.

Žiaci, ktorí sa nezúčastňujú niektorých vyučovacích hodín (náboženská výchova, etická výchova, telesná a športová výchova), nesmú v zmysle vnútorného školského poriadku opustiť priestory školy, zdržiavajú sa len v určených priestoroch.

Pri akciách mimo vyučovania (výlety, návštevy kultúrnych, športových podujatí a pod.) sú žiaci preukázateľným spôsobom poučení o tom, že vnútorný školský poriadok platí v plnom rozsahu aj na týchto akciách.

Počas praxe žiakov 3. a 4. ročníka škola dbá na to, aby vo firmách, kde žiaci pracujú, všetci prešli školením BOZ.

Zamestnanci školy sa pravidelne zúčastňujú školení BOZ.

V záujme zdravého vývinu žiakov škola pre nich organizuje v rámci triednických hodín rôzne akcie, napr. besedy s gynekológom, dermatológom, pracovníkmi pedagogicko-psychologickej poradne a i. Dlhoročnú tradíciu má program „S tebou o tebe“ pre žiačky 1. ročníka. Okrem toho sa na triednických hodinách preberajú témy ako Šikanovanie, záškoláctvo, násilie, trestná činnosť na školách, Drogy, toxikománia, Tvorba a ochrana životného prostredia, Pohlavné choroby, Prevencia HIV/AIDS, Zásady racionálnej výživy, Čo má vedieť žena o sebe, zdravý životný štýl, Fajčenie škodí tebe i tvojmu okoliu, Preťaženosť,

únava, psychická záťaž a stres žiakov v škole – príčiny a možnosti prekonávania a pod. Na škole sa realizujú aktivity rozvojového projektu „Zdravie v školách“.

Ochrana zdravia je aj súčasťou tematických plánov vyučovacích predmetov (telesná a športová výchova, biológia, slovenský jazyk a literatúra, cudzie jazyky, ekonomika a i.)

10 Vnútný systém kontroly a hodnotenia žiakov

Cieľom kontroly (preverovania, skúšania) a hodnotenia je poskytnúť žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako zvláda danú problematiku, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia je konkrétny návod, ako má žiak postupovať, aby svoje nedostatky odstránil.

10.1 Kontrola

Preverovaním žiakov sa meria ich výkon a zisťuje sa, čo žiak vie a čo nevie alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom. Zároveň sa zisťuje stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu.

10.2 Spôsoby a postupy kontroly

Podľa charakteru vyučovacieho predmetu a typu vyučovacej hodiny sa využívajú rôzne spôsoby a postupy preverovania vedomostí: individuálne, skupinové alebo frontálne skúšanie, skúšanie priebežné, súhrnné alebo záverečné (maturitné a opravné skúšky) a podľa spôsobu vyjadrovania skúšanie ústne, písomné a praktické.

Vedenie školy dbá na pravidelnosť a rovnomernosť skúšania a na to, aby sa písomné skúšky nekumulovali na záver klasifikačného obdobia, čo by mohlo u žiakov vyvolať zbytočné napätie a stres. Z toho dôvodu je klasifikačný záznam koncipovaný tak, že z neho možno vyčítať, v ktorom období bol žiak skúšaný a akým spôsobom (ústne alebo písomne). Klasifikačný záznam obsahuje aj plán písomných prác na celé klasifikačné obdobie. Koordináciou písomného skúšania v triede je poverený triedny učiteľ.

10.3 Hodnotenie

Učitelia dbajú na to, aby prostredníctvom hodnotenia nedochádzalo k rozdeľovaniu žiakov na úspešných a neúspešných, schopných a neschopných. Hodnotenie nie je zamerané na porovnávanie jednotlivca s jeho spolužiakmi, sústreďuje sa na individuálny pokrok každého žiaka, resp. na hodnotenie podľa dopredu stanovených kritérií.

Hlavným cieľom pedagogickej práce učiteľov na škole je utlmovanie motivácie prostredníctvom známok a posilňovanie motivácie vnútornej, akceptovanie osobných a vzdelávacích potrieb žiakov, ich sociálnych vzťahov, eliminovanie nudy a strachu, bezradnosti pri riešení problémov a pod.

Hodnotenie sa vyjadruje rôznymi formami: slovom, číslom, známkou.

Významnou zložkou hodnotenia je aj sebahodnotenie žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy.

Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je i jeho správanie, prístup a postoje. Pri hodnotení správania sa vychádza z platného metodického usmernenia MŠVVaŠ SR, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike.

10.3.1 Hodnotenie podľa povahy predmetu

10.3.1.1 Predmety s prevahou teoretického zamerania

Hodnotí sa ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalita a rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim, výstižnosť a jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

10.3.1.2 Predmety s prevahou praktického zamerania

Hodnotí sa vzťah k práci, k pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládanie účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia práce, dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie energie.

10.3.1.3 Predmety s prevahou výchovného zamerania

Hodnotí sa tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivá aplikácia, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalita prejavu, vzťah k činnostiam a záujem o ne, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny i celého ľudstva, aktívne zapájanie do kultúrneho diania a športových akcií.

10.4 Pravidlá hodnotenia

Škola má vytvorené záväzné pravidlá hodnotenia, ktoré sú platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka a sú v súlade so spoločenskou výchovou a vzdelávacou stratégiou školy:

Pri hodnotení sa rešpektujú pravidlá hodnotenia a klasifikácie dané v Školskom zákone a platnom metodickom pokyne MŠVVaŠ SR, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike. Škola má vypracovanú smernicu Klasifikačný poriadok, v ktorej sú podrobne rozpracované kritéria hodnotenia žiakov z jednotlivých vyučovacích predmetov.

Hodnotenie sa zameriava a formuluje pozitívne.

Súčasťou hodnotenia je povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.

Známka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania.

Klasifikuje sa iba prebraté a precvičené učivo.

Žiak má dostatok času na učenie, precvičenie a upevnenie učiva.

Podklady pre hodnotenie sa získavajú sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiaka, konzultáciami s triednym učiteľom a ostatnými vyučujúcimi v triede, prípadne s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.

Bodované písomné práce, previerky, testy učiteľa klasifikujú podľa internej jednotnej klasifikačnej stupnice, ktorá je záväzná pre všetky vyučovacie predmety.

Výsledky žiakov sa posudzujú objektívne, s jasnými kritériami hodnotenia, ktoré sa odvíjajú od možností žiakov, ich veku a danej situácie.

Písomné práce sa žiakom oznamujú vopred, aby mali dostatok času na prípravu.

Žiak je preverovaný a hodnotený priebežne počas klasifikačného obdobia, nie až v jeho závere.

Pokiaľ to charakter predmetu dovoľuje, žiak sa systematicky hodnotí v kombinácii ústnej a písomnej formy.

Preverovanie vedomostí a hodnotenie žiaka sa nesmú používať ako forma trestu.

Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

Hodnotenie nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

10.5 Kritériá hodnotenia

Kritériá hodnotenia jednotlivých spôsobov preverovania vedomostí sú obsiahnuté v platnom metodickom pokyne MŠVVaŠ SR, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike, a sú súčasťou učebných osnov jednotlivých vyučovacích predmetov.

Kritériá sumatívneho hodnotenia (maturitná skúška), zásady tvorby maturitných zadaní a tém a organizácia maturitnej skúšky sú rozpracované v platnej vyhláške MŠVVaŠ SR o ukončovaní štúdia na stredných školách.

10.6 Hodnotenie a klasifikácia v náhradnom termíne

Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa klasifikácia mohla uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.

Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.

Žiak, ktorý má na konci druhého polroka prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov alebo dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.

Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu slovného hodnotenia alebo klasifikácie prospechu a správania žiaka za prvý polrok alebo do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.

Žiaka nemožno vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne ak

- nesplnil podmienky hodnotenia a klasifikácie dané v platnom metodickom pokyne MŠVVaŠ Slovenskej republiky, a zároveň
- nesplnil podmienky hodnotenia a klasifikácie rozpracované v smernici OA Klasifikačný poriadok pre daný predmet.

10.7 Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Vnútorňý systém kontroly je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútorňý systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, upratovačky a údržbára.

Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijem tieto metódy:

-
- Pozorovanie (hospitácie).
 - Rozhovor.
 - Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod).
 - Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
 - Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov riaditeľom školy.
 - Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“).
 - Hodnotenie učiteľov žiakmi.

11 Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie

Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania je sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania, rozširovania a dopĺňania profesijných kompetencií pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca potrebných na výkon pedagogickej činnosti a na výkon odbornej činnosti. Škola v súlade s platnou legislatívou nielen zapája, ale aj podporuje rast a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov. Za týmto účelom vypracováva podľa platnej legislatívy ročné plány kontinuálneho vzdelávania.

Absolvovaním kontinuálneho vzdelávania pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec

- a) splní požiadavky na zaradenie do príslušného kariérového stupňa alebo kariérovej pozície,
- b) aktualizuje alebo inovuje svoje profesijné kompetencie.

Druhy kontinuálneho vzdelávania sú:

- adaptačné vzdelávanie,
- aktualizácie vzdelávanie,
- inovačné vzdelávanie,
- špecializačné vzdelávanie,
- funkčné vzdelávanie,

Kontinuálne vzdelávanie sa uskutočňuje prostredníctvom programov kontinuálneho vzdelávania akreditovaných podľa platnej legislatívy. Pedagogický zamestnanec s minimálne tromi rokmi pedagogickej činnosti a odborný zamestnanec s minimálne tromi rokmi odbornej činnosti môže požiadať o overenie profesijných kompetencií získaných výkonom jeho pedagogickej činnosti, výkonom jeho odbornej činnosti alebo seba vzdelávaním. Overenie profesijných kompetencií sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou a spôsobom určeným pre príslušný druh akreditovaného programu

kontinuálneho vzdelávania, s výnimkou funkčného inovačného vzdelávania a funkčného aktualizáčného vzdelávania. Overenie profesijných kompetencií sa môže uskutočniť v rôznych programoch kontinuálneho vzdelávania, prípadne u rôznych poskytovateľov, ak sa ponúkané programy líšia obsahom a cieľmi. Úspešné overenie profesijných kompetencií sa považuje za absolvovanie príslušného programu kontinuálneho vzdelávania.

11.1 Adaptačné vzdelávanie

Cieľom adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického zamestnanca a začínajúceho odborného zamestnanca je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca alebo samostatného odborného zamestnanca, ktoré nemožno získať absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom požadovaný stupeň vzdelania. Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.

11.2 Špecializačné vzdelávanie

Cieľom špecializačného vzdelávania pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností.

11.3 Funkčné vzdelávanie

Cieľom funkčného vzdelávania pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon riadiacich činností.

11.4 Aktualizačné vzdelávanie

Cieľom aktualizáčného vzdelávania pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca je udržanie si profesijných kompetencií potrebných na štandardný výkon pedagogickej činnosti alebo na štandardný výkon odbornej činnosti, na výkon riadiacich činností vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca, alebo príprava na vykonanie atestácie.

11.5 Inovačné vzdelávanie

Cieľom inovačného vzdelávania pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca je zdokonaľovanie profesijných kompetencií potrebných na štandardný výkon pedagogickej činnosti alebo na štandardný výkon odbornej činnosti.

11.6 Získavanie kreditov

Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec získa kredity za

- absolvované akreditované programy kontinuálneho pre príslušnú kategóriu, podkategóriu alebo kariérovú pozíciu,
- profesijné kompetencie, ktoré boli overené pre druhy kontinuálneho vzdelávania
- vykonanú rigoróznú skúšku, vykonanú štátnu jazykovú skúšku z cudzieho jazyka a pedagogický zamestnanec za absolvované rozširujúce štúdium,
- absolvované vzdelávanie v zahraničí súvisiace s výkonom pedagogickej činnosti alebo s výkonom odbornej činnosti,
- tvorivé aktivity súvisiace s výkonom pedagogickej činnosti alebo výkonom odbornej činnosti, ktorými sú:

1. autorstvo alebo spoluautorstvo schválených alebo odporúčaných učebných pomôcok vrátane počítačových programov,

učebníc, učebných textov, metodických materiálov, pracovných zošitov a odbornopreventívne programy,

2. odborné články publikované v odbornej literatúre, patenty a vynálezy.

Riaditeľ školy a riaditeľ školského zariadenia uzná pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi získané kredity za programy kontinuálneho vzdelávania absolvované pre príslušnú kategóriu a podkategóriu, v ktorej je pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec zaradený, alebo pre vyučovaný predmet učiteľa, v závislosti od potrieb a zamerania školy alebo školského zariadenia a v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania, na účely vyplácania kreditového príplatku podľa osobitného predpisu.

11.7 Atestácia

Atestácia je overenie získaných kompetencií vymedzených profesijným štandardom pre príslušnú kategóriu a podkategóriu pedagogického zamestnanca a príslušnú kategóriu odborného zamestnanca, ktorí ich získali kontinuálnym vzdelávaním, sebvzdelávaním a výkonom pedagogickej činnosti alebo výkonom odborných činností. (§49, Zákon 317/2009 Z.z.)

Atestáciu môže vykonať len pedagogický zamestnanec, ktorý je zaradený v kariérovom stupni „samostatný“ pedagogický zamestnanec a spĺňať kvalifikačné predpoklady, zároveň musí získať najmenej 30 kreditov. Potom má dve možnosti - buď sa prihlási na vykonanie atestácie a v rámci nej absolvuje prípravné atestačné vzdelávanie v rozsahu 60 hodín, alebo pokračuje v získavaní celkovo 60 potrebných kreditov, aby mohol priamo pristúpiť k vykonaniu atestácie. Znamená to, že vzdelávaním získané kredity sú súčasťou získania prvej či druhej atestácie.

Príloha

Aktuálny školský vzdelávací program Obchodnej akadémie Považská Bystrica vychádza zo zásady prepojenia teórie s praxou. Je primeraný a jeho aplikáciou dostáva žiak k dispozícii teoretické vedomosti a osvojuje si praktické zručnosti, ktoré neskôr využije v zamestnaní, podnikaní alebo ďalšom štúdiu.

Ing. Vladimír Kollár
personálny riaditeľ PSL, a.s.

Eva Jakúbeková
konateľka a majiteľka Tavern, s.r.o.

Mgr. Marián Sopčák
viceprimátor Považskej Bystrice

Bc. Jozef Dokupil
konateľ Lavado, s.r.o.

Mgr. Marcel Péli
advokát

Ing. Ján Ratulovský
JR Reality

V Považskej Bystrici, 01. 07. 2011.